

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ			
Примљено 9.7.2021			
Орг.јед.	Број	Прилог	Вредност
04	133/18		



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању
Комисија за акредитацију и проверу
квалитета

Број: 612-00-00552/4/2020-03

Датум: 25. 06. 2021. године

Булевар Михајла Пупина 2

Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 1. и члана 23. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), Комисија за акредитацију и проверу квалитета, на седници одржаној 27. 05. 2021. године донела је следећу

О Д Л У К У
о акредитацији високошколске установе

Утврђује се да **Универзитет у Новом Саду**, са седиштем у Новом Саду, у улици Др Зорана Ђинђића 1, ПИБ: 101636534, Матични број: 08067066, испуњава прописане стандарде за акредитацију високошколске установе.

На основу ове одлуке, Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању ће донети уверење о акредитацији високошколске установе из става 1. ове одлуке.

Образложење

Високошколска установа **Универзитет у Новом Саду** (у даљем тексту: ВШУ), са седиштем у Новом Саду, у улици Др Зорана Ђинђића 1, је дана 04. 12. 2020. године поднела Захтев за акредитацију ВШУ под бројем 612-00-00552/2020-03.

У складу са чланом 21. став 2. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), Комисија за акредитацију и проверу квалитета образовала је поткомисије за образовно-научна поља Природно-математичке науке, Друштвено-хуманистичке науке и Медицинске науке (у даљем тексту: поткомисије) ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлука о захтевима за акредитацију.

Комисија је усвојила Предлог за именовање рецензентске комисије на седници одржаној 10. 12. 2020. године, а директор Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању је именовао рецензентску комисију дана 16. 12. 2020. године.

Рецензентска комисија (у даљем тексту: РК) утврдила је чињенице од значаја за доношење одлуке о акредитацији високошколске установе увидом у поднету документацију и непосредним увидом у рад ВШУ. РК је дана 31. 03. 2021. године посетила ВШУ и након посете сачинила коначни извештај на српском и сажетак на енглеском језику, који укључује и евентуалне оправдане примедбе ВШУ, као и оцену квалитета анализираних ВШУ и поднела га поткомисијама на разматрање.

На основу Извештаја РК и сагласности свих поткомисија из става 2 овог образложења, Поткомисија за образовно-научно поље Природно-математичке науке (у даљем тексту: Поткомисија) поднела је Извештај о оцени испуњености стандарда за акредитацију високошколске установе (у даљем тексту: Извештај) у коме је утврдила да су испуњени стандарди прописани Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и предложила Комисији да донесе одлуку о акредитацији високошколске установе из диспозитива.

Комисија за акредитацију и проверу квалитета (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној 27. 05. 2021. године, на основу Извештаја Поткомисије и Извештаја РК, донела је **Одлуку о акредитацији високошколске установе Универзитет у Новом Саду** (у даљем тексту: ВШУ).

Констатује се да је ВШУ доставила документацију у складу са захтевима Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа („Сл. гласник РС” број 13/2019), дана 04. 12. 2020. године.

На основу Извештаја РК, Извештаја Поткомисије и увида у поднету документацију за акредитацију ВШУ, утврђена је испуњеност прописаних Стандарда за акредитацију високошколске установе, сваког појединачно, што је документовано релевантним чињеницама.

Стандард 1: Основни задаци и циљеви високошколске установе

Поткомисија је констатовала да је РК испуњеност овог стандарда оценила оценом 10.

У опису испуњености стандарда Установа је дефинисала мисију, основне вредности као и циљеве. Установа наводи да је њена мисија да омогући академске стандарде у раду и обезбеди стицање општих, научних и уметничких знања и вештина у складу са потребама друштва и пројектованим регионалним и националним развојем. Са друге стране УНС настоји да кроз стваралачки процес обезбеди богаћење ризнице универзалних интелектуалних и духовних вредности. Овако дефинисана мисија је сасвим јасна и може користити као идеја водилја у развоју као и у свакодневним активностима на Универзитету.

Установа је дефинисала и вредности којих се придржава у свом раду. Она наводи да су њене вредности: транспарентност свих процеса; уважавање хуманистичке и демократске вредности европске и националне традиције; усклађивање са европским системом високог образовања; учешће студената у управљању и одлучивању; и обезбеђивање једнаких права приступа образовању, укључујући забрану свих видова дискриминације. Оцењујемо да су вредности коректне и да воде испуњавању основне мисије установе.

Циљеви установе су дефинисани као интегрисање функција свих универзитетских јединица (факултети, институти, универзитетски центри итд) кроз спровођење јединствене политике на Универзитету, стално унапређење квалитета наставе и усавршавање научноистраживачког рада и уметничког стваралаштва. На основу тих циљева донети су основни задаци установе: утврђивање јединствених стандарда рада служби и сервиса, стратешко планирање, доношење студијских програма, обезбеђење и контрола квалитета, политика уписа, избор у звање наставника,

издавање диплома и додатка дипломи, међународна сарадња, планирање инвестиција, информатичка подршка процесима и активностима УНС, пријава и администрирање пројеката. Може се закључити да су циљеви и основни задаци међусобно усклађени, конкретни коректно формулисани.

Након примедбе рецензентске комисије да установа није формално формулисала и објавила мисију, циљеве и основне задатке, она је доставила одлуку Савета универзитета број 01-74/20 – 4-1 од 26.03.2021 године којом се утврђују мисија циљеви и основни задаци установе. Тиме су примедбе рецензентске комисије у потпуности отклоњене.

Стандард је у потпуности испуњен.

Стандард 2: Планирање и контрола

Поткомисија је утврдила да је РК испуњеност овог стандарда оценила оценом 7.

Установа наводи да врши планирање и контролу квалитета свих својих наставних и научно истраживачких активности. Исто тако, установа је навела у образложењу тврдње да испуњава стандард 2 да контролу обавља поређењем оствареног и планираног као и поређењем по годинама. Међутим, установа није доказала да има развијен и систематичан приступ својим активностима нити да има формализован систем планирања. Наиме, уместо развијеног и формално усвојеног Плана рада Универзитет у Новом Саду има Програм рада ректора. Програм рада, ректор је формулисао приликом његовог избора те је затим, када је изабран, и његов Програм рада усвојен. Од тренутка избора ректора Програм рада који је он предложио сматра се на Универзитету као План рада ове установе. Рецензентска комисија је мишљења да програм рада ректора не може да замени План рада универзитета. Тим пре што је програм рада уопштен документ у коме су наведени углавном стратешки правци активности али не и детаљније образложене активности установе, временски оквир њиховог остварења, носиоци тих активности и ресурси потребни за њихову реализацију. Стога је неопходно да установа што пре изради и формално усвоји План рада за наредни период (школску годину).

Други део система планирања и контроле јесте извештавање и у том делу установа такође није доказала да испуњава тражени стандард. Установа израђује извештаје о пословању и као доказ доставила је Извештај за школску 2018/2019. Овај извештај, међутим, не представља комплетан документ којим би се доказала контрола рада установе. Извештај који је достављен има само 17 страна (без наслова и садржаја) и садржи само опште бројке и обиље слика и графикана којима се илуструје кретање броја наставника, сарадника, студената као и прихода. У њему нема озбиљније анализе рада установе као и предлога мера за унапређење тога рада. Потребно је да у наредном периоду Универзитет у Новом Саду израђује извештаје о раду који би укључили анализу стања као и предлоге мера за оклањање недостатака.

Стандард је испуњен.

Стандард 3: Организација и управљање

Поткомисија је констатовала да је РК испуњеност овог стандарда оценила оценом 10.

Увидом и детаљаном анализом описа, података датих у табели и прилозима рецензентска комисија оцењује да је предметни стандард описан према важећим упутствима и стандардима за акредитацију и приложене су потребне табеле и прилози. Рецензентска комисија оцењује и Установа има статутом утврђену организациону структуру и систем управљања који обезбеђују постизање циљева Установе.

Статутом као општим актом Универзитета у Новом Саду регулисани су статус, организација и састав Универзитета и статус, организација и делатност високошколских установа, односно високошколских јединица у саставу Универзитета, у складу са законом. Статутом су уређене основне надлежности, поступак и начин рада органа пословођења, стручних органа, органа управљања, Студентског праламента и стручних служби Универзитета.

Универзитет има у свом саставу: 14 факултета који су високошколске јединице са статусом правног лица, Универзитетски центар за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања који је високошколска јединица без статуса правног лица, 3 института који су научне установе са својством правног лица, организационе јединице које обављају посебне стручне послове, сервисе и услуге и друге организације и установе које обављају научноистраживачку делатност, као и привредна друштва за обављање или пружање инфраструктурне подршке иновационој делатности.

Организационе јединице Универзитета без статуса правног лица су Кабинет ректора Универзитета, Секретаријат Универзитета, Централна библиотека, Центар за информационе технологије – ЦИТ-УНС, Центар за информисање и односе с јавношћу (Инфо-центар Универзитета), Универзитетски центар за праћење и усклађивање стандарда у високом образовању, Универзитетски центар за електронску микроскопију-Нови Сад, Дунавски центар за трансфер технологија, Фонд за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника и Фонд „Др Зоран Ђинђић“.

Органи Универзитета су следећи:

1. Савет Универзитета је орган управљања, има 31 члана, међу којима су представници факултета, института, оснивача и студената. Надлежности Савета Универзитета дефинисане су Статутом Универзитета, а начин рада Пословником о раду Савета Универзитета;
2. Сенат Универзитета је највиши стручни орган који има 23 члана и којем председава ректор, са шест стручних већа као сталним помоћним органима (стручно веће за природно-математичке науке, стручно веће за друштвене науке, стручно веће за хуманистичке науке, стручно веће за уметност, стручно веће за медицинске науке, стручно веће за техничко-технолошке науке). Надлежност Сената Универзитета је регулисана Статутом Универзитета, а начин рада Пословником о раду Сената Универзитета;
3. Ректор је пословодни орган Универзитета, њему у раду помажу четири проректора Универзитета (проректор за наставу и студентске активности, проректор за науку и уметност, проректор за међународну сарадњу, проректор за финансије и организацију) и проректор студент. За свој рад ректор одговара Савету Универзитета, проректори одговарају ректору и Савету Универзитета а студент проректор за свој рад одговара ректору и Студентском парламенту Универзитета;
4. Универзитет има одборе, као стручна и саветодавна тела Савета, Сената и ректора (Одбор за статутарна питања, Одбор за финансије, Одбор за капиталне инвестиције, Одбор за одржавање и развој Кампуса, Одбор за стратешки развој Универзитета, Одбор за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију, Одбор за етичка питања, Одбор за дигиталну трансформацију Универзитета, Савет послодаваца).
5. Студентски парламент Универзитета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету. Овлашћења и

одговорности Студентског парламента дефинисани су Статутом Универзитета и Пословником о раду Студентског парламента Универзитета.

Универзитет у Новом Саду систематски прати и оцењује организацију и управљање установом, систематски прати и оцењује организацију и управљање високошколским установама и другим организационим јединицама у свом саставу и предузима мере за њихово унапређење. Универзитет у Новом Саду систематски прати и оцењује рад ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада и посебно прати и оцењује њихов однос према студентима.

Из Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета, стандарда 10 (Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке), самовредновање је изведено на основу стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколске установе који је испуњен у целини.

У SWOT анализи истичу се, као врло значајне предности: потпуно дефинисана надлежност органа управљања, пословођења и стручних органа; јасно и логично постављена организациона структура; равномерна заступљеност студената у органима управљања и стручним органима; јединствен информациони систем на нивоу Универзитета; квалитет управљања и квалитет ненаставне подршке обезбеђује се утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и стручних служби и континуираним праћењем и провером њиховог рада.

Као унутрашње слабости се идентификују: недовољан ниво интеграције и сарадње организационих јединица Универзитета и сложеност структуре; недостатак финансијских средстава за континуирано и системски подржано перманентно усавршавање ненаставног особља Универзитета; култура поштовања надлежности и рокова није присутна и прожета у целом колективу, недоследност појединих организационих јединица у спровођењу дужности дефинисаних надлежностима.

Као опасности су идентификовани: недостатак финансијских средстава, политичка и економска нестабилност; повећан обим послова услед проширивања активности; опасност од само формалног дефинисања надлежности у будућности.

Али наведене су и могућности : континуирано образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља Универзитета, усавршавање лидерских и менаџерских вештина; континуирано и доследно спровођење контроле и извештавање о извршеним дужностима; дефинисање јасних и транспарентних санкција и њихово спровођење за неизвршење дужности дефинисане надлежностима.

Установа је у извештају о самовредновању дала и предлог мера и активности за унапређење квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке: потребно је усавршити и разрадити мере за праћење организације и управљања Универзитетом, као и размотрити решења из међународних стандарда; обезбедити чешће и перманентно усавршавање управљачког и ненаставног особља; боља и детаљнија контрола рада организационих јединица Универзитета.

Потребно је наставити са обезбеђивањем перманентног усавршавања управљачког и ненаставног особља, развијањем менаџерских вештина и усавршавањем мера за праћење организације и управљања Универзитетом као и дефинисањем и спровођењем јасних санкција за неизвршење дужности које су дефинисане надлежностима.

Стандард 3. Организација и управљање. Установа је доказала одговарајућим описом, као и прилозима и табелама у којима су приказани тражени и одговарајући подаци, егзистенцију статутом утврђене организационе структуре и система управљања и испуњеност датог стандарда. Након увида у приложену документацију и анализе и упоређивања материјала за акредитацију са стандардом 10: Квалитет управљања

високошколском установом и квалитет ненаставне подршке из Извештаја о самовредновању

Комисија сматра да је стандард 3. Организација и управљање у потпуности испуњен.

Стандард 4: Студије

Поткомисија је утврдила да је РК испуњеност наведеног стандарда оценила оценом 10.

Универзитет у Новом Саду је у школској 2019/2020. години на 14 факултета у свом саставу и у оквиру Универзитетског центра за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања (УЦИМСИ) реализовао 351 студијски програм на сва три степена студија у свих пет основних образовно-научних или образовно-уметничких поља као и у интердисциплинарном пољу. Од 351, 7 су студијски програми основних струковних студија, 126 основних академских студија, 9 интегрисаних академских студија, 137 мастер академских студија, 3 специјалистичких струковних студија, 5 специјалистичких академских студија и 64 докторских академских студија. На овај начин Универзитет у Новом Саду показао се као целовита наставна и научно истраживачка установа која обезбеђује како стварање и развој тако и преношење и примену нових знања у свим областима науке.

Рецензентска комисија процењује да су студијски програми установе међусобно усклађени и да представљају складну целину. Рецензентска комисија, такође, констатује да сваки студијски програм обухвата циљеве, структуру и садржај, политику и процедуру уписа студената, методе учења и начин провере знања, исходе учења и компетенције студената и обезбеђује неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајуће врсте и степена студија. Квалификације студената које стичу завршетком одређеног нивоа студија су утврђене за сваки студијски програм на начин који је у складу са релевантним документима процеса акредитације. Установа је доставила списак свих студијских програма који су од 2011 године акредитовани на њеним ВЈ као и списак свих студијских програма који су од 2011 године акредитовани на новоу установе. Установа је приложила и одлуке о акредитацији свих студијских програма на нивоу установе који су били акредитовани од 2011 до данас. Ради се о 16 мастер програма интердисциплинарног карактера. Установа је у опису испуњености стандарда навела да је сада активно 7 мастер програма који су интердисциплинарног карактера и реализују се у оквиру УЦИМСИ. У опису испуњености стандарда установа је описала 7 активних програма који се изводе на нивоу универзитета а у одлукама о акредитацији тих програма показано је да они задовољавају захтеве стандарда који се тичу захтева стандарда студија. Установа је доставила и одлуку Сената о прихватању једног студијског програма мастер студија интердисциплинарног карактера за који ће се тражити акредитација: МАС Вибро акустично инжињерство. Установа има систем обезбеђења квалитета који обухвата и студије свих нивоа. Установа је доставила документацију која потврђује да се квалитет студија, наставног процеса, квалитет студената и квалитет докторских студија континуирано прати, оцењује и унапређује.

Стандард је у потпуности испуњен.

Стандард 5: Научно-истраживачки и уметнички рад

Поткомисија је констатовала да је РК испуњеност овог стандарда оценила оценом 10.

У односу на све три наведене групе питања Универзитет у Новом Саду испуњава стандарде. Установа активно учествује у научно-истраживачком раду који је усклађен са кретањима у области, код нас и у свету.

Садржај и резултати научноистраживачког, уметничког и стручног рада Универзитета усклађени су са институционалним политикама установе (Програм научно-истраживачког рада Универзитета у Новом Саду, Стратегијом интернационализације и пратећим правилницима који регулишу научну и међународну сарадњу), затим са националним стратешким документима (Стратегија за развој образовања, Стратегија научног и технолошког развоја РС, Национална стратегија одрживог развоја и пропратни акциони планови и закони), као и међународним европским стандардима које је прописала Европска унија за спровођење европских програма (међународни пројекти и мобилност) у земљама Западног Балкана.

Научноистраживачки рад на Универзитету остварује се кроз основна, примењена и развојна истраживања у области природно-математичких, техничко-технолошких, друштвено-хуманистичких и медицинских наука на нивоу Универзитета, факултета и института у циљу сталног унапређења квалитета наставе и усавршавања научноистраживачког и уметничкоистраживачког рада на Универзитету, усавршавања научног подмлатка, увођења студената у научноистраживачки и уметничкоистраживачки рад и стварања материјалних услова за рад и развој Универзитета.

У оквиру својих надлежности, Сенат Универзитета спроводи политику чији је циљ унапређење квалитета наставе и усавршавање научноистраживачког и уметничкоистраживачког рада. За послове планирања и анализирања поступака вредновања система образовања и научноистраживачког рада и управљање тим поступцима надлежан је Одбор за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију, као помоћни орган Сената Универзитета.

У саставу Универзитета у Новом Саду налази се и једини акредитовани центар изврности у Републици Србији – Центар за математичка истраживања нелинеарних феномена Природно-математичког факултета.

У складу са стратешким циљем у процесу интернационализације Универзитета у Новом Саду, Универзитет обезбеђује значајну подршку у успостављању блиске научне сарадње с водећим универзитетима у свету, како би наставници, сарадници и истраживачи имали институционални оквир за реализацију истраживања од важности за савремену науку, као и интензивнију сарадњу у области уметности и интердисциплинарног приступа релевантним научним проблемима и темама. Ова врста подршке убраја услуге које обезбеђују организационе јединице попут Централне библиотеке, Централне лабораторије и службе ректората Универзитета (Канцеларија за науку и пројекте, Канцеларија за међународну сарадњу, Канцеларија за наставу, Служба за правне послове), као и документа која уређују процедуре за реализацију одређених аспеката у овом процесу.

Установа подстиче наставно особље да се активно бави научноистраживачким, уметничким и стручним радом, обезбеђује услове за бављење овим радом и објављује резултате тог рада. Наставници, сарадници и истраживачи на факултетима и институтима Универзитета у Новом Саду реализују пројекте из области основних истраживања и у области технолошког развоја које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, као и пројекте од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине, које финансира Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој АП Војводине. Поред националних пројеката, Универзитет и чланице Универзитета реализују и велики број међународних научних и образовних пројеката.

У циљу примене научних сазнања, техничких и технолошких знања, инвентивности и проналазаштва у функцији стварања и примене нових и побољшаних производа, технологија, процеса и услуга и њихове комерцијализације, на Универзитету се реализује иновациона делатност на неколико начина. За пружање

инфраструктурне подршке иновационој делатности, Статутом Универзитета предвиђена је могућност оснивања пословно-технолошког инкубатора и научно-технолошког парка. У складу са тим, основан је Дунавски центар за трансфер технологија као организациона јединица Универзитета у Новом Саду са циљем креирања стратегије за промоцију истраживања, иновација, трансфера технологија, био-економије, енергије, иновација у друштву и кохезије земаља дунавског региона.

Образложење оцене научноистраживачког и/или уметничког рада и коментари за постигнуте резултате. На Универзитету у Новом Саду публикује се велики број научних часописа који припадају различитим научним дисциплинама. Универзитет у Новом Саду део је конзорцијума који публикује часопис „ComSIS - Computer Science and Information Systems“, индексиран на ИСИ листи, који припада категорији M23. Поред тога, три часописа Универзитета у Новом Саду категорисана су као M24 („Примењена психологија“, „Acta Periodica Technologica“ и „Processing and Application of Ceramics“), 10 часописа припадају категорији M51, 11 категорији M52 и 4 часописа категорији M53, датих у Табелама 5.1.1 -5.4.1.

Пример Табела 5.1.1:

Табела 5.1.1. Збирни преглед научноистраживачких, уметничких и стручних пројеката који се тренутно реализују на УАС (укупно)

Поље	Врста пројекта														М	Други пројекти
	Пројекти ресорног министарства (и Покрајинског секретаријата АПВ)											Пројекти Фонда за науку				
	ДФ	ДИ	ДР	ДС	ИФ	ДТ	ДП	Д/ОИ	ДИИИ	Д/ТР	С/Д	ВИ	МИ			
Природно-математичке науке	8	2					2	9	2					42	32	
Друштвено-хуманистичке науке	27	1	7	1				1	1					36	4	
Медицинске науке	1	1						15	4					4	9	
Техничко-технолошке науке	1	8	30		1	2		3	10	14	7	2	1	165	16	
Уметност	4													2	16	
Интердисциплинарно			4				2							32	6	
укупно	41	12	41	1	1	2	4	28	17	14	7	2	1	281	83	

* ДФ – домаћи фундаментални, ДИ – домаћи иновациони, ДР – домаћи развојни, ДС – домаћи стратешки, Д/ЕФ – домаћи енергетска ефикасност, Д/Технолошки развој, Д/П – домаћи примењени, М – међународни, Д/ОИ – основна истраживања, Д/ИИИ – интегрална и интердисциплинарна истраживања, Д/ТР – технолошки развој, ИФ – институционално финансирање, С/Д програм сарадње српске науке са дијаспором, ВИ – Развој програма из области вештачке интелигенције, МИ програм за извршне пројекте младих истраживача (Увети пројекте оне врсте пројеката који се раде у институцији, по потреби заменити ознаке у табели)

Универзитету у Новом Саду је приложио и све Прилоге и то Прилог 5.1 – 5.4в.

Универзитет у своје раду остварује јединство образовног, научноистраживачког, уметничког и професионалног (стручног) рада које се огледа у повезаности наставног, научноистраживачког и стручног потенцијала Универзитета – укључивањем наставника и сарадника у научноистраживачки рад, трансфера знања на индустрију и активно учешће у пројектима од значаја за институцију, за градове у којима факултети имају седиште, као и за Покрајину и државу.

У оквиру својих надлежности, Сенат Универзитета спроводи политику чији је циљ унапређење квалитета наставе и усавршавање научноистраживачког и уметничкоистраживачког рада. За послове планирања и анализирања поступака вредновања система образовања и научноистраживачког рада и управљање тим поступцима надлежан је Одбор за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију, као помоћни орган Сената Универзитета.

Универзитет у Новом Саду систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника и путем репозиторијума докторских дисертација на Универзитету (<http://cris.uns.ac.rs/searchDissertations.jsf>), као и репозиторијума научне и уметничке продукције (<https://open.uns.ac.rs/>) у који истраживачи уносе резултате које су остварили. На покрајинском нивоу, „Картон

научног радника” представља јединствену базу научног потенцијала Аутономне Покрајине Војводине (<http://apv-nauka.ns.ac.rs>) уз помоћ које се такође прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника.

Основни циљ континуираног унапређења научно-истраживачког рада на Универзитету односи се на усмеравање научно-истраживачке активности у свим областима основних истраживања, кроз припрему, реализацију и адекватан пласман резултата научно-истраживачких пројеката, на националном и међународном нивоу. Други важан циљ је усмеравање научно-истраживачке активности у области примењених истраживања и технолошког развоја на националном и међународном нивоу, као и усмеравање научно-истраживачке активности ка интердисциплинарним истраживањима, која би требало да окупе тимове истраживача из различитих научних дисциплина око решавања питања релевантних за савремени научни простор.

Препорука: потребна је материјална и финансијска подршка наставницима, неопходна за повећање научно-истраживачке продукције (публикације, учешће на научним скуповима у земљи и иностранству).

Стандард је у потпуности испуњен.

Стандард 6: Наставно особље

Поткомисија је констатовала да је РК испуњеност овог стандарда оценила оценом 9.

На Универзитету у Новом Саду, односно његовим чланицама, запослено је 2312 наставника, 1144 сарадник и 518 истраживача (наставници - 775 редовних професора, 682 ванредна професора, 784 доцента, 71 - осталих; сарадници - 607 асистената, 114 сарадника у настави, 83 асистента са докторатом, 8 виших лектора, 7 лектора, 28 лектора странаца, 297 - осталих; истраживачи - 25 научних саветника, 30 виших научних саветника, 105 научних сарадника, 183 истраживача приправника, 129 истраживача сарадника, 46 стручна сарадника на пројекту). Укупно ангажованих наставника и сарадника странаца је 67.

Број и структура запослених наставника и сарадника су велики потенцијал Универзитета за остваривање своје мисије и задатих циљева. Квалитет наставника и сарадника је обезбеђен детаљно прописаним поступцима и условима за избор у звање утврђених Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и статутима факултета. Поступак се доследно примењује и усаглашен је са критеријумима Националног савета за високо образовање. Пре доношења одлуке Сената о избору у звање, реферати су доступни јавности постављањем на web странице факултета и Универзитета. Сенат пре доношења Одлуке о избору у звање разматра и мишљење одговарајућег стручног већа.

У складу са прописима, у случају универзитета чије су чланице факултети са статусом правног лица, наставници и сарадници заснивају радни однос на факултету. Сви факултети Универзитета имају дугорочну политику селекције наставног кадра чији квалитет проверавају кроз процедуре избора у законским роковима и студентске анкете на основу којих се предузимају корективне мере. Посебна пажња посвећена је систематском усавршавању наставника и сарадника кроз студијске боравке на институцијама у иностранству током којих унапређују своје педагошке и наставничке компетенције.

Један од примарних циљева Универзитета је да наставници и сарадници испуњавају високе критеријуме у педагошком, стручном и научном смислу. Квалификације и компетентност наставног кадра Универзитет доказује дипломама, објављеним и саопштеним радовима, учешћем у националним и међународним пројектима, индексом цитираности, евиденцијом о педагошким квалитетима и

одговарајућем професионалном искуству. Дobar показатељ стручности је број наставника на Универзитету који задовољава услове дефинисане стандардима за менторе и предаваче на докторским студијама.

Наставници и сарадници са факултета ангажовани на интердисциплинарним студијским програмима које се реализују у оквиру Универзитетског центра за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања - УЦИМСИ својим компетенцијама обезбеђују квалитетну реализацију наставе. Такође, наставни кадар чине и доприносе квалитету наставног процеса и професори других универзитета у Србији и гостујући професори из иностранства. Наставници и сарадници који учествују у реализацији интердисциплинарних студијских програма на нивоу Универзитета ангажовани су на основу споразума о сарадњи у области интердисциплинарних и мултидисциплинарних студија, сагласности факултета за ангажовање наставника и сарадника и појединчаним уговорима о радном ангажовању.

Универзитет чине факултети (високошколске јединице са статусом правног лица), Универзитетски центар за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања (високошколска јединица без статуса правног лица), институти (научне установе са својством правног лица), организационе јединице које обављају посебне стручне послове, сервисе и услуге и друге организације и установе које обављају научноистраживачку делатност и другу делатност.

На нивоу Универзитета је Универзитетски центар за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања (високошколска јединица без статуса правног лица), у оквиру које постоји 7 (седам) акредитованих студијских програма мастер студија. Од тих студијских програма само се на студијском програму Форензика тренутно уписују студенти и изводи настава док се на осталим акредитованим студијским програмима тренутно не уписују студенти. Студијски програм Вибро-акустичко инжињерство је нов и тренутно је у процесу акредитације.

1. Листа студијских програма у обухвату акредитације на нивоу Универзитета

Р.бр.	Ознака	Назив програма	Поље	Укупан број студената
Мастер академске студије (МАС)				
1	МЕ0	Европске студије	ИМТ	25
2	MF0	Форензика	ИМТ	50
3	МК0	ИКТ за државну управу	ИМТ	32
4	ММ0	Мехатроника у медицинској	ИМТ	32
5	МР0	Примењена статистика	ИМТ	50
6	MS0	Менаџмент у спорту	ДХН	25
7	MVV	Виноградарство и винарство	ИМТ	16
8	VAI	Вибро-акустичко инжињерство	ИМТ	25
Укупан број студената				255

2. Основне информације о параметрима установе

Наставници					
Категорија наставника	Број	Часова активне наставе			Процент часова који држе у установи
		У установи	У другим установама	Укупно	
Са пуним радним временом	20	25,92	145,87	171,79	12,4923 %
Са непуним радним временом	0	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
У допунском раду	196	181,55	631,69	813,24	87,5077 %
Укупно	216	207,47	777,56	985,03	
Просечно оптерећење наставника у установи		207,47 / 216 =			0,96

Сарадници					
Категорија сарадника	Број	Часова активне наставе			Процент часова који држе у установи
		У установи	У другим установама	Укупно	
Са пуним радним временом	10	3,91	15,44	19,35	5,3758 %
Са непуним радним временом	0	0,00	0,00	0,00	0,0000 %
У допунском раду	37	68,85	3,38	72,23	94,6242 %
Укупно	47	72,76	18,82	91,58	
Просечно оптерећење сарадника у установи		72,76 / 47 =			1,55

Подаци о наставницима и сарадницима (CV, избори у звања, референце) доступни су јавности на веб страници Универзитета и Факултета. Сви наставници и сарадници имају велики број објављених монографија, уџбеника, научних и стручних радова у међународним и домаћим часописима, што је детаљно приказано у оквиру Стандарда 5. Педагошке квалитете наставног особља потврђују изузетно високе оцене спроведених студентских анкета.

Свим наставницима и сарадницима Универзитет обезбеђује неопходне услове за активно научно и професионално напредовање и развој. Научноистраживачки рад на Универзитету се планира и систематски спроводи у складу са Програмом научноистраживачког рада, као и општим актима којима је он регулисан.

Установа обезбеђује наставницима и сарадницима адекватне услове за научни и истраживачки рад, учешће на научним скуповима, литературу, планирање и извођење истраживања, о чему сведочи велики број и квалитет објављених научних радова, међународни и домаћи пројекти, као и бројна учешћа наставног особља на међународним и домаћим научним конференцијама и скуповима.

Квалитет наставника и сарадника анализиран је у Извештају о самовредновању - Стандард 7. Као и остали делови документа о самовредновању и овај део је урађен изузетно добро. У приложеним документима детаљно је описан поступак за избор наставног особља. Поступак је јаван и транспарентан у свим његовим фазама. Установа континуирано прати измене свих релевантних прописа и усклађује их са законом и другим општим актима. Установа подстиче стручно усавршавање наставника и

сарадника, мобилност наставног особља у оквиру програма Еразмус+ и других програма размене, те учешће наставног особља на научним конференцијама у земљи и иностранству, као и на разним националним и међународним пројектима.

У Извештају о самовредновању, дата је детаљна анализа квалитета наставног особља, као и предности, слабости, могућности и опасности (SWOT) на основу које је направљен: Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 7. У предлогу мера се наводи да квалитет наставника и сарадника Факултета може да се унапреди даљим развијањем свести, метода и поступака континуираног и свеобухватног праћења, вредновања и подстицања педагошког и научноистраживачког рада и усавршавања, али уз вођење рачуна о објективним могућностима и о специфичностима друштвено-хуманистичких наука као посебног образовно-научног поља.

Стандард је испуњен.

Стандард 7: Ненаставно особље

Поткомисија је констатовала да је РК наведени стандард оценила оценом 9.

Ненаставно особље на Универзитету у Новом Саду чини 46 запослених (табела бр. 7.1). Према Закону о националном оквиру квалификације Републике Србије, односно према Шифарнику нивоа и врста квалификација прописаном Одлуком о јединственом кодексу шифара за уношење и шифрирање података у евиденцијама у области рада ("Сл. гласник РС", бр. 56/18 и 101/20) а који се примењује од 25.08.2020. године, наведено ненаставно особље поседује следеће нивое квалификације: 1 запослени са нивоом квалификације 8; 28 запослених су нивоа 7.1; 4 нивоа 7.2; 3 нивоа 6.1; 4 нивоа 6.2; 1 нивоа 5; 3 нивоа 4; 1 нивоа 3; 1 нивоа 1. Из наведеног се види да само 6 ненаставних радника нема високу стручну спрему, који су распоређени на рад на пословима који одговарају њиховим задужењима. За све запослене приложени су Уговори о раду, оверене фотокопије диплома и Редни број Извода (ЕБР – ПУРС) и број у изводу. Сем стручних сарадника на пројекту (укупно 6) и троје запослених на одређено време, сви остали ненаставни радници запослени су са пуним радним временом на неодређено време.

У Статуту Универзитета у Новом Саду наведене су следеће Организационе јединице без статуса правног лица, у којима је радно ангажовано ненаставно особље:

- Кабинет ректора;
- Секретаријат Универзитета;
- Централна библиотека;
- Центар за информационе технологије;
- Центар за информисање и односе с јавношћу (Инфо-центар Универзитета);
- Универзитетски центар за праћење и усклађивање стандарда у високом образовању;
- Универзитетски центар за електронску микроскопију - Нови Сад;
- Дунавски центар за трансфер технологија;
- Фонд за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника.

У оквиру стручних служби (канцеларија) Универзитета обављају се аналитички, правни, рачуноводствени, административни и технички послови који су од заједничког интереса за обављање делатности Универзитета.

Послове у оквиру стручних служби обавља ненаставно особље Универзитета организовано у оквиру одговарајућих служби (канцеларија).

Службе (канцеларије) организују се у складу са општим актом, којим се утврђују радна места, ниво и врста квалификација, потребна знања, односно искуство и други посебни услови за заснивање радног односа на тим радним местима, који доноси ректор у складу са законом и Статутом. Пословима стручних служби руководи генерални секретар Универзитета.

Шефови служби (канцеларија) су непосредни стручни организатори рада службе (канцеларије) и извршиоци одређених послова и задатака утврђених актом о систематизацији послова и задатака Универзитета.

Централна библиотека обавља послове организовања и координирања универзитетског библиотечно-информационог система.

Универзитетски библиотечно-информациони систем чине библиотеке високошколских јединица и Централна библиотека.

Универзитетски библиотечно-информациони систем је по својим библиотечно-информативним услугама део научноистраживачке, уметничкоистраживачке и образовне делатности Универзитета.

Функционисање и развој универзитетског библиотечно-информационог система надзире и прати Одбор за универзитетски библиотечно-информациони систем, који именује Сенат.

Радам Централне библиотеке руководи управник.

Центар за информационе технологије - ЦИТ-УНС стара се о функционисању јединственог информационог система, пројектује, односно изводи, развија и одржава интеграционе елементе информационих и комуникационих система и обавља друге послове везане за изградњу, рад и развој заједничких информационих и комуникационих функција Универзитета и високошколских јединица, као и њиховог укључивања у друге информационе и комуникационе системе у земљи и иностранству.

Центар за информисање и односе с јавношћу (Инфо-центар Универзитета) обавља организационотехничке послове којима се обезбеђује одговарајуће информисање чланова академске заједнице и шире јавности о активностима универзитета и његових чланица, пружа саветодавну каријерну подршку студентима свих нивоа студија и посебну саветодавну подршку студентима са инвалидитетом, организује изложбе и друге активности у области културе, стара се о протоколу на свечаностима и другим званичним скуповима на Универзитету и о јединственој примени визуелног идентитета.

У саставу Центра су Служба за протокол и односе с јавношћу и Служба за развој каријере и саветовање студената. Центар има руководиоца.

Фонд за стипендирање и подстицање напредовања даровитих студената и младих научних радника и уметника Универзитета у Новом Саду је основан са циљем да систематски и организовано подстиче развој даровитих студената и младих научних радника и уметника на свим образовно-научним и образовно-уметничким пољима.

Средства за рад Фонда обезбеђују факултети и институти у саставу Универзитета у Новом Саду, институције изван Универзитета и индивидуални донатори.

Послове из делокруга рада информационих система обавља квалификовано особље (6 особа са нивоом квалификације 7 и једна особа са новоом 6.1), док је за послове библиотечких система одговоран Секретар универзитетске библиотеке - управник Централне библиотеке Универзитета у Новом Саду са нивоом квалификације 8 (доктор наука).

Такође, послове из делокруга рада послова студентске службе обавља квалификовано особље (3 особе са нивоом квалификације 7.1). Генерални секретар Универзитета такође има високу стручну спрему (ниво квалификације 7.1).

Рецензентска комисија констатује да је радно ангажовано ненаставно особље у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у стручним службама и центрима Универзитета у Новом Саду (измене и допуне од 27.09.2019.године), довољно квалификовано, како би својим стручним и професионалним радом обезбедили и реализовали задатке и циљеве Универзитета у Новом Саду.

Стандард је испуњен.

Стандард 8: Студенти

Утврђено је да оцена РК за овај стандард износи 10.

Установа у оквиру сва три степена студија реализује 350 студијских програма на 14 факултета у свом саставу и у Универзитетском центру за интердисциплинарне и мултидисциплинарне студије и истраживања. Установа има јасно дефинисан број студената који уписује. Она планира политику уписа и утврђује предлог броја места за упис студената у прву годину свих нивоа студија. О утврђеном предлогу Сената, а на основу мишљења Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Националног савета за високо образовање, Покрајинска влада доноси одлуку о утврђивању броја места за упис буџетских студената. У складу са Одлуком оснивача, Сенат Универзитета расписује Конкурс за упис у прву годину студија који садржи све елементе прописане Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Универзитета.

Максималан број студената који може бити уписан на одговарајући студијски програм утврђен је акредитацијом и усклађен са кадровским, просторним, техничким и другим могућностима високошколске јединице. Кандидату који се пријави на Конкурс вреднују се резултати из претходног образовања и на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности. Право на упис стиче кандидат који је положио пријемни испит и рангиран је у оквиру броја утврђеног за упис.

Установа систематски прати успех студената у студирању као део својих редовних активности при реализацији студијских програма. У случају незадовољавајућег напредовања студената предузимају се адекватне мере са циљем постизања бољих резултата.

Стандард је у потпуности испуњен.

Стандард 9: Простор и опрема

Поткомисија је утврдила да су чланови РК овај стандард оценили оценом 10.

Ректорат Универзитета у Новом Саду налази се у Универзитетском кампусу у Новом Саду, улица Др Зорана Ђинђића 1. Укупна површина простора Универзитета, приказаног у Табели 9.2. Листа просторија са површином, износи 1534,76 м², што је 16,37 м²/студенту. Секретаријат користи 735,15 квадратних метара. Универзитет у Новом Саду у свом саставу поседује просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачунског центра.

У саставу Универзитета је 14 факултета и три научна института са статусом правног лица који располажу са укупно 158.247 квадратних метара простора.

У Извештају о самовредновању у Стандарду 11: Квалитет простора и опреме наведена је локација и употреба простора по спратовима: у приземљу су смештени: централни хол, амфитеатар са 180 места, мултифункционална сала, наставнички клуб, павиљон, простор Студентског парламента и простор библиотеке са информационим центром. Приземље је конципирано за обављање наставних и протоколарних активности. Поред овога, простор је намењен за организацију конференција и других садржаја од значаја за све чланице Универзитета. Постоји могућност за организацију догађаја за преко 400 људи у холу и павиљону смештеном у приземљу.

На 1. спрату су смештене канцеларије Секретаријата намењене за неометано функционисање администрације, на првом спрату су смештене све службе сем економско финансијских послова и канцеларије за правне послове.

На 2. спрату су смештене канцеларије ректора, проректора, шефа кабинета, Генералног секретара ректората, руководиоца послова за јавне набавке, службе за економско- финансијске послове и канцеларије за правне послове.

На 3. спрату смештене су канцеларије којима располаже Универзитет у Новом Саду, Биосенсе центар и Фондација за решавање стамбених питања.

У прилозима овог стандарда налази се Доказ о власништву (Извод из листа непокретности и Уговор о коришћењу). У изводу из листа непокретности наведено је да Зграда науке- централна зграда Универзитет у Новом Саду (СУ+П+3), има одобрење за употребу, да је јавна својина и да има право коришћења. Такође, приложен је Анекс уговора о давању простора на коришћење, закључен 30.12. 2016. између Установе Студенски центар Нови Сад и Универзитета у Новом Саду. Према овом Уговору Студентски центар уступа на коришћење Универзитету просторије у приземљу Дома за наставно-научни подмладак Универзитета у Новом Саду у улици Булевар цара Лазара 5, укупне површине 52,80м², без накнаде. Уговорне стране су сагласне да се временско важење Уговора продужи за још 5 (пет) година, почев од дана потписивања анекса.

У Табели 9.3. приказана је Листа вредније опреме која се користи у наставном процесу студената на Универзитету у Новом Саду (Електронски микроскоп, Концертни клавир Ц7 Yamaha, IBM/Lenovo x3650 сервер, Dell PowerEdge R420 сервер, Сервер за масовно складиштење података Dell PE R520). Основна намена већине наведене опреме је извођење наставних активности, експерименталног демонстрационог и симулационог карактера + виртуализација.

У Табели 9.4. приказана је Листа капиталне опреме која се користи у наставном процесу студената УАС - (опрема вредна више од 100.000 EUR), од које је поједина опрема (Течни hromatogram sa priborom AGIL.OS-8, HPLC течни hromatograf, DIONEX, Nanoindenter Agilent G-200, High Performance Computer Cluster (HP Blade BL465cG7), 3T Magnetom Siemens TIM Trio, Mixolab sa softverom и др.) посебно важна као савремена технолошка опрема за извођење процеса наставе и управљања

Као добре стране рецензенска комисија истиче следеће:

- У оквиру објекта постоји простор који је погодан за организовање конференција и предавања Универзитет располаже салом која је опремљена мултимедијалном опремом.
- Канцеларијски простор у оквиру зграде је простран и задовољава потребе за несметан рад служби Универзитета.
- Опремљен је простор у објекту који је намењен студентима.
- Опремљен је простор у згради у којем се одвија несметан рад центара Универзитета.
- Постоји савремена технолошка опрема за извођење процеса наставе и управљања.
- Завршена је прва фаза изградње технолошког парка у кампусу Универзитета.
- Простор којим Универзитет располаже у оквиру објекта задовољава све услове потребне за несметано обављање његове функције.

У Извештају о самовредновању и урађеној SWOT анализи о квалитету простора, наведене су слабости које је рецензентска комисија анализирао и на основу којих даје препоруке за побољшање овог стандарда:

- Унапређење финансирања Универзитета од стране оснивача у области текућег и инвестиционог одржавања простора и опреме.

- Изградња нових и реорганизација постојећих простора (за смештај нових књига и за смештај нове рачунарске опреме).

Организација јединственог простора на Универзитету у којем би студентима, наставницима и запосленима било омогућено нарезивање ДВД-а, ЦД-ова, скенирање, копирање и сл. услуге.

Стандард је у потпуности испуњен.

Стандард 10: Библиотека, уџбеници и информатичка подршка

Поткомисија је закључила да је поменути стандард РК оценила оценом 10.

Централна библиотека Универзитета основана је одлуком Научно-наставног већа на седници одржаној 17. 02. 2003. Централна библиотека Универзитета у Новом Саду снабдевена је неопходним уџбеницима за извођење интердисциплинарне и мултидисциплинарне наставе која се одвија на Универзитету. Библиотечки систем је по својим библиотечко-информативним услугама део научноистраживачке, образовне и уметничке делатности Универзитета. У Централној библиотеци се набављају публикације и уџбеници који се обрађују у електронском каталогу. Централна библиотека има Читаоницу с приступом интернету, као и компјутере за кориснике с посебним потребама, канцеларију библиотекара и магацин. Постоји опрема за дигитализацију и превентивну заштиту публикација.

У Централној библиотеци запослена је само једна особа на неодређено време Секретар – управник библиотеке који има положен стручни испит и највише библиотечко и научно звање (доктор књижевних наука). Универзитет би требало да настоји да на пословима библиотекара и дигитализације фонда Библиотеке запосли већи број извршиоца на неодређено време, будући да су до сада ове послове привремено радили мастери различитог усмерења, без положеног стручног испита из библиотекарства. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеђен је током 8 часова дневно, јер је у Централној библиотеци само један запослени, али је Читаоница отворена 12 сати дневно за све кориснике.

У прилогу Ст 10 - УВОД наведен је простор Библиотеке од 251м², међутим, у Уводној табели, као и у Табела 9.2. Листа просторија са површином, наведен је простор Библиотеке (читаонице) од 182м².

Сем Централне библиотеке на Универзитету у Табела 10.1 дата је Листа библиотека у високошколским установама са статусом правног лица у саставу Универзитета (14 факултета) као и Библиотека Института за низијско шумарство и животну средину.

У Табела 10.2 приказан је Збирни преглед броја библиотечких јединица у високошколској установи (без ВЈ) који износи 38.099, док је укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес на Универзитету (база електронских јединица) 6.716.

На Универзитету се систематично прати, оцењује и унапређује структура и обим библиотечког фонда. Библиотечко-информационе ресурсе Централне библиотеке чине њени сопствени фондови, као и фондови факултета и публикације доступне у електронском облику, а Централна библиотека својим библиотечко-информационим ресурсима допуњује факултетске библиотеке. Централна библиотека и све остале библиотеке у саставу Универзитета у Новом Саду имају електронски приступ до 35.000 наслова часописа које обезбеђује КоБСОН за све државне универзитете.

Од 2006. године Централна библиотека се бави попуњавањем базе података под називом Дигитална библиотека докторских дисертација одбрањених на Универзитету у Новом Саду – CRIS UNS. Крајњи циљ је унос свих е-верзија дисертација одбрањених

на Универзитету. Од 2019. године на Универзитету у Новом Саду се све већи број публикованих радова истраживача са Универзитета ставља на располагање јавно сти путем институционалног репозиторијума са отвореним приступом.

Универзитет у Новом Саду је усвојио општи акт о уџбеницима – Правилник о наставној литератури. У складу са њим, Универзитет систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова).

Поред куповине уџбеника, Универзитет у Новом Саду има и сопствену дугогодишњу издавачку делатност. Издавачка делатност на Универзитету обухвата припрему и издавање књига, монографија и студија, повремених публикација Универзитета, периодичних и пригодних издања итд. За финансирање издавачке делатности Универзитета користе се сопствена средства, средства из пројеката и средства добијена од републичких и покрајинских органа.

У склопу документације за овај стандард приложен је и Извод из библиотечке књиге инвентара и то: Инвентарна књига за дисертације (2014-2020 године); Инвентарна књига за електронске публикације (2019-2020); Инвентарна књига за монографске публикације (2014-2020) и Инвентарна књига за серијске публикације (2014-2020).

Доступност информатичких ресурса Универзитета у Новом Саду, њихово одржавање и унапређење обезбеђује се кроз активности Центра за информационе технологије – ЦИТ-УНС. Кроз активности овог Центра сви простори Универзитета су покривени ИТ инфраструктуром, путем које се повезују сви рачунарски системи Универзитета и остварује се веза са информационим сервисима, библиотекама и сродним центрима као и интернетом.

Рад ЦИТ-УНС-а покрива три технолошке области: системско-комуникациону област, апликативну област и област корисничке подршке. На Универзитету у Новом Саду је у употреби више од 7000 рачунара (приложена је изјава о поседовању рачунарске лабораторије и броја рачунара у њој) који су, путем комуникационе инфраструктуре ЦИТ-УНС-а, повезани у јединствену комуникационо-рачунарску мрежу и даље повезани у Академску мрежу Србије (АМРЕС). На овај начин се обезбеђује и доступност свим сервисима Интернет-а.

Софтверска подршка ЦИТ-УНС учествује у активности интегрисања решења на нивоу Универзитета. Посебно се истиче интегрисано софтверско решење за подршку процесу даљинског учења LMS систем sova.uns.ac.rs који је одлуком Сената Универзитета у Новом Саду на располагању свим чланицама Универзитета.

У Извештају о самовредновању и урађеној SWOT анализи о Квалитету уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, наведене су снаге, слабости, могућности и претње које је рецензентска комисија анализирао и на основу којих даје препоруке за побољшање овог стандарда:

- Повећати број компетентних библиотечких радника, у статусу запослених на неодређено радно време, како би се остварио продужетак радног времена Библиотеке.
- Организовати едукацију свих студената факултета за коришћење библиотечких ресурса.
- Обезбедити посебан простор за област ИТ корисничке подршке.

Побољшати простор за смештај уређаја, одржати компетентне кадрове ЦИТ-УНС-а, и обезбедити адекватно финансирања одржавања информационо комуникационе опреме.

Стандард је у потпуности испуњен.

Стандард 11: Унутрашњи механизми за осигурање квалитета

Поткомисија је утврдила да је РК поменути Стандард оценила оценом 9.

Универзитет у Новом Саду има врло развијен систем обезбеђења квалитета укључујући механизме и поступке за самовредновање. Установа има јасну и недвосмислену стратегију обезбеђења квалитета која је и објављена тиме што је доступна на сајту установе. Установа такође, поред стратегије, има и низ процедура, правилника и других механизма којима обезбеђује спровођење стратегије и политике унапређења квалитета. Подручја у којима се квалитет систематично прати и унапређује су све области везане за рад и функционисање универзитета: студијски програми, наставни процес, научноистраживачки и уметнички рад, наставници и сарадници, студенти, учбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси, управљање на Универзитету и рад стручних служби, простор и опрема, финансијско пословање као и учешће студената у самовредновању и провери квалитета. Установа је доставила документ Стандарди и упутства за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма у коме се налази и анализа обезбеђења квалитета по свим стандардима, SWOT анализа и мере за унапређење квалитета. Сва тела и субјекти који учествују у обезбеђењу квалитета су формирана одлука надлежних тела а обезбеђено је учешће студената тако где је то предвиђено. Приложени су: Стратегија обезбеђења квалитета, Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета рада, План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета, Извештај о реализованим активностима Одбора за праћење и унапређење квалитета, Одлука Сената о формирању одбора за квалитет као и извод из Статута установе која се односи на Одбор за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију, списак свих анкета који се спроводе на установи. Приложени су и листа чланова организационих јединица задужених за квалитет као и листа чланова одбора за квалитет УАС.

Стандард је испуњен.

Стандард 12: Извори финансирања

Поткомисија је утврдила да је поменути Стандард РК оценила оценом 10.

Увидом и детаљаном анализом описа, података датих у табели и прилозима рецензентска комисија оцењује да је предметни стандард описан према важећим упутствима и стандардима за акредитацију и приложене су потребне табеле и прилози. Установа је приложила финансијске резултате за најмање три године (Финансијски извештај Универзитета у Новом Саду за 2019. 2018. и 2017. годину), као и Финансијски план Универзитета у Новом Саду за 2020. годину. Рецензентска комисија оцењује и да су извори финансирања високошколске установе довољни да обезбеде квалитетно извођење наставе најмање за период трајања студијског програма.

Финансирање Универзитета у Новом Саду има своје правне основе садржане у законима и другим прописима Републике Србије и АП Војводине. Универзитет стиче средства за обављање своје делатности у складу са Законом о високом образовању, другим законским прописима и Статутом.

Облици стицања и прибављања финансијских средстава су: средства која обезбеђује оснивач; школарине и друге накнаде за услуге образовања; донације, поклони и завештања; средства за финансирање научноистраживачког, уметничког и стручног рада; пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга; накнаде за комерцијалне и друге услуге; оснивачка права и средства по уговорима о пружању услуга трећим лицима и остали извори. Наведена финансијска средства исказују се и евидентирају у складу са јединственом буџетском класификацијом. Подаци о износу средстава на годишњем нивоу представљају се у

форми завршног рачуна и доступни су јавности на званичној интернет страници високошколске установе.

Средства за обављање делатности Универзитета која обезбеђује оснивач, обезбеђују се из буџета Републике и АП Војводине за спровођење акредитованих студијских програма, на основу уговора који Универзитет закључује са Владом Републике Србије, по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства. Средства за обављање делатности у току једне школске године обезбеђују се у складу са програмом рада високошколске установе и имају дефинисану намену у складу са законом.

Сопствени приход Универзитета су средства која Универзитет оствари кроз школарине, пружање услуга трећим лицима, поклоне, спонзорства и друге изворе стицања средстава. Сопствени приходи које оствари Универзитет користе се за унапређење делатности и подизање квалитета рада.

Финансирање заједничких послова Универзитета обезбеђује се издвајањем из сопствених средстава факултета, института и других високошколских јединица а на основу планираних трошкова и обима активности које се утврђују одлуком Савета Универзитета за текућу школску годину. Посебним општим актом Универзитета који доноси Савет утврђују се правила и критеријуми стицања, трошења и контроле средстава.

Средства која остварује Универзитет распоређују се финансијским планом Универзитета. Предлог финансијског плана за фискалну годину доноси се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем. Реализација усвојеног финансијског плана оцењује се годишњим обрачуном Универзитета. Универзитет у Новом Саду остварује позитивне финансијске резултате у периоду од најмање три претходне године. Финансијски план Универзитета, на предлог ректора, предлаже Сенат након прибављеног обједињеног мишљења Одбора за финансије, Одбора за капиталне инвестиције и стратешки развој и Одбора за интегрисани истраживачки рад. Сенат утврђује предлог финансијског плана Универзитета за идућу календарску годину до 31. децембра текуће године, а финансијски план Универзитета за календарску годину доноси Савет Универзитета након потписивања уговора са Владом. Установа обезбеђује дугорочну стабилност финансијских средстава и транспарентност реализације финансијских средстава, као и механизме контроле извршавања Финансијског плана.

Из Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета, стандарда 12 (Финансирање) самовредновање је изведено на основу стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколске установе који је испуњен у целини. Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

У SWOT анализи истичу се снаге: традиција, искуство и препознатљив квалитет високошколских јединица у саставу Универзитета; рационална и транспарентна финансијска политика; обавеза финансијских планирања и финансијског извештавања дефинисана је законом и општим актима Универзитета; обезбеђеност финансијских средстава од оснивача; финансијски план којим се распоређују средства за унапређење квалитета наставног и научног рада, што даје позитиван повратни ефекат и на квалитет финансирања; одбор за финансије разматра све документе везане за финансије Универзитета.

Као унутрашње слабости се идентификују: неадекватан број уписаних студената у односу на потребе развоја привреде и друштва; систем финансирања који прави велику разлику између буџетских и самофинансирајућих студената; неадекватан начин

финансирања високог образовања од стране државе, незадовољавајућа ефикасност студирања; проблем режијских трошкова; проблем финансирања интердисциплинарних студија.

Као опасности су идентификовани: економска криза у земљи и иностранству; дугорочна неизвесност извора финансирања; смањен број студената; демографски проблеми у Републици Србији; нелојална конкуренција на тржишту.

Наведене су и могућности : усвојена Стратегија развоја високог образовања; унапређен модел финансирања високог образовања; дугорочно финансијско планирање; проширивање и јачање интегративних функција Универзитета; уредба о нормативима и стандардима рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, измењена и усклађена са Стратегијом и Законом о високом образовању; у модел финансирања уградити индикаторе којима се мери квалитет образовног процеса и подстиче извршност наставног кадра; активна и препознатљива улога и место Универзитета у Новом Саду у европском образовном простору; повећање издвајања из буџета за образовање.

Установа је у Извештају о самовредновању дала и предлог мера и активности за унапређење финансирања: потребно је и даље пратити и вредновати квалитет финансирања, како стабилност и транспарентност свих извора финансирања, тако и рационалност, стратешку адекватност и транспарентност начина коришћења финансијских средстава. одржавати стабилност средстава која обезбеђује оснивач и повећавати сопствене приходе.

Потребно је наставити са свим активностима које одржавају стабилност средстава које обезбеђује оснивач и повећавају сопствене приходе.

Стандард 12. Извори финансирања, установа Универзитет у Новом Саду доказала је одговарајућим описом, као и прилозима и табелама у којима су приказани тражени и одговарајући подаци постојање јавно доступног финансијског плана, финансијске резултате и изворе финансирања довољне да обезбеде квалитетно извођење наставе студијских програма.

Након увида у приложену документацију и анализе и упоређивања материјала за акредитацију са стандардом 12: Финансирање из Извештаја о самовредновању Комисија сматра да је стандард 12. Извори финансирања у потпуности испуњен.

Стандард 13: Јавност у раду

Поткомисија је утврдила да је поменути стандард РК оценила оценом 9.

Универзитет у Новом Саду је обезбедио јавност у раду путем свог веб-сајта односно веб-презентације. На веб сајту Универзитета пласиране су све информације од значаја за живот и рад на Универзитету, а посебно информације важне за студенте: услови уписа, број и садржај студијских програма у јединицама универзитета као и на нивоу универзитета, потребне информације за студирање на Универзитету, итд. Детаљније информације о садржају и профилу студијских програма на ВЈ у оквиру Универзитета у Новом Саду дате су на веб презентацијама самих ВЈ.

Стандард је испуњен.

ПРЕПОРУКЕ

- Установа треба да установи праксу израде планова рада уместо што се ослања на програм рада који кандидат за ректора предлаже приликом избора. Такође, установа треба за наредну школску годину да сачини развијен и детаљан План рада. Установа треба да почне праксу израде детаљног и аналитичког извештавања о раду, те да за текућу школску годину, по њеном завршетку, изради извештај са пуном анализом рада и предлогом мера за унапређење рада.
- Препоручује се установи да побољша материјалну и финансијску подршку наставницима, неопходну за повећање научно-истраживачке продукције (публикације, учешће на научним скуповима у земљи и иностранству).

Рецензентска комисија даје препоруке за унапређење стандарда који се односе на простор и опрему као и библиотеке, уџбенике и информациону подршку:

- Повећати број компетентних библиотечких радника, у статусу запослених на неодређено радно време, како би се остварио продужетак радног времена Библиотеке;
- Организовати едукацију свих студената факултета за коришћење библиотечких ресурса;
- Обезбедити посебан простор за област ИТ корисничке подршке;
- Побољшати простор за смештај уређаја, задржати компетентне кадрове ЦИТ-УНС-а, као и обезбедити адекватно финансирање одржавања информационо комуникационе опреме.

На основу свега напред наведеног и предлога Поткомисије, Комисија је на седници одржаној 27. 05. 2021. године једногласно донела Одлуку о акредитацији високошколске установе **Универзитет у Новом Саду** сагласно члану 21. став 1. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), којим је прописано да Комисија одлучује о захтеву за акредитацију и спроводи поступак акредитације установа и студијских програма у области високог образовања.

Достављено:

- високошколској установи
- архиви

Председник Комисије

Проф. др Ана Шијачки



