

	УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, 21000 НОВИ САД, др Зорана Ђинђића 1				
	Акредитација студијског програма ИКТ за државну управу (ТЕМПУС програм)				
	МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ				
Наставни предмет:		Јавна управа и администрација			
Ознака предмета: ICTA02					
Број ЕСПБ: 8					
Наставници:		Наставник за предавања: Лончар Зоран, ванредни професор, Александар Мартиновић, доцент Наставник/сарадник за вежбе: Лончар Зоран, ванредни професор			
Статус предмета:		О			
Број часова активне наставе(недељно)					
Предавања:		Вежбе:		Други облици наставе:	
3		1		0	
Студијски истраживачки рад:			Остали часови:		
0			2		
Предмети предуслови Нема					
Услови:					
1. Образовни циљ: Циљ предмета је да студенти добију основна теоријска и практична знања у различитим областима правног уређења и законског оквира јавне управе и администрације који обухватају организацију и структуру тако и деловање јавне управе као и однос јавне управе према грађанима. На практичном нивоу се планира да студенти освоје вештину правног резоновања о правним институтима јавне управе и администрације као и сачињење појединачних правних аката кроз писане задатке који су симулација конкретних примера рада у областима јавне управе уз употребу информационо комуникационих технологија.					
2. Исходи образовања (Стечена знања): Разумевање функционалне и организационе структуре јавне управе и администрације у Републици Србији и Европској унији, као и појам, обележја, врсте и правног дејства управног акта. Препознавање проблема у изградњи и унапређењу ИКТ ресурса у области јавне управе и администрације. Стечено знање студент ће бити у стању да примени у непосредним управним процесима као и при анализи конкретних случајева у различитим деловима јавне управе и администрације и анализи корисничких захтева при развоју информатичке подршке за јавну управу и администрацију.					
3. Садржај/структура предмета: Појам јавне управе и администрације, историја јавне управе и теорије о јавној управи. Управна функција – делатност управе, правни извори у области јавне управе. Структура и организација јавне управе у Србији. Јавна управа и администрација у ЕУ, управни акти, е-управа, могућности и захтеви јавне управе и администрације у односу на информационо комуникационе технологије.					
4. Методе извођења наставе: Настава се одвија кроз предавања, вежбе и организовање радионица. Током вежби и радионица студентима се омогућује примена стечених знања кроз проучавање различитих студија случаја што унапређује њихово знање и вештине. Провера знања се одвија кроз стални и континуирани рад и израду семинара, истраживачког рада и радионица. Услов да студент изађе на завршни испит је да мора да испуни све предиспитне обавезе. Завршни испит може бити и усмени и писмени.					
Оцена знања (максимални број поена 100)					
Предиспитне обавезе		Обавезна	Поена	Завршни испит	
Домаћи задатак		Да	30.00	Теоријски део испита	
Семинарски рад		Да	30.00	Да	
Сложени облици вежби		Да	10.00	Поена	
Литература					
Р.бр.	Аутор	Назив		Издавач	Година
1,	Стеван Лилић и други	Управно право		Правни факултет Београд, Савремена администрација, Београд	2007
2,	Трбовић А., Ђукановић Д., Кнежевић Б.	Јавна управа и европске интеграције Србије		ФЕФА, Београд	2010
3,	Стеван Лилић	Европско управно право		Правни факултет Београд	2010
4,	S. Kuhlmann, H. Wollmann	Introduction To Comparative Public Administration		Edward Elgar Publishing Limited, UK	2014