

	УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, 21000 НОВИ САД, др Зорана Ђинђића 1				
	Акредитација студијског програма ИКТ за државну управу (ТЕМПУС програм)				
	МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ				
Наставни предмет:		Управљање дигиталним документима у јавној управи и администрацији			
Ознака предмета: ICTA10					
Број ЕСПБ: 8					
Наставници:		Наставник за предавања: Ивановић Драган, ванредни професор Наставник/сарадник за ДОН: Малбаша Вук, доцент			
Статус предмета:		И			
Број часова активне наставе(недељно)					
Предавања:		Вежбе:		Други облици наставе:	
3		0		3	
Студијски истраживачки рад:		Остали часови:		0	
0		0		0	
Предмети предуслови Нема					
Услови:					
1. Образовни циљ: Упознавање студената са концептима и техникама моделовања дигиталних докумената и управљања сложеним дигиталним документима. Оспособљавање студената за пројектовање софтверских система за управљање дигиталним документима.					
2. Исходи образовања (Стечена знања): Након успешно завршеног курса студент је оспособљен да моделује дигиталне документе, дефинише метаподатке докумената, дефинише животни циклус документа, користи системе за управљање документима као и да пројектује и имплементира додатне функционалности над постојећим системима за управљање документима.					
3. Садржај/структура предмета: Структурни облици докумената, моделовање докумената, управљање животним циклусом докумената (иницијализација, припрема, успостављање, коришћење, ревизија, архивирање, брисање), стандарди за управљање документима, стандарди за метаподатке, системи за управљање документима (карактеристике, функционалности, развој, надоградња), пример управљања дигиталним документима у јавној управи и администрацији.					
4. Методе извођења наставе: Предавања; Рачунарске вежбе; Консултације. Испит је усмени. Оцена испита се формира на основу успеха са лабораторијских вежби и усменог испита.					
Оцена знања (максимални број поена 100)					
Предиспитне обавезе		Обавезна	Поена	Завршни испит	Обавезна
Предметни пројекат		Да	50.00	Усмени део испита	Да
Литература					
Р.бр.	Аутор	Назив		Издавач	Година
1,	Бранко Милосављевић, Горан Сладић, Стеван Гостојић	Управљање документима у јавној управи и администрацији		Универзитет у Новом Саду	2015
2,	R.J. Glushko, T. McGrath	Document Engineering: Analyzing And Designing Documents For Business Informatics & Web Services		The MIT Press	2005
3,	International Organization for Standardization (ISO)	ISO IEC 82045-1: Document Management – Part 1: Principles and Methods		International Organization for Standardization (ISO)	2001
4,	International Organization for Standardization (ISO)	ISO IEC 82045-2: Document Management – Part 2: Metadata elements and information reference model		International Organization for Standardization (ISO)	2004
5,	D. Caruana, J. Newton, M. Farman, M. Uzquiano, K. Roast	Professional Alfresco: Practical Solutions for Enterprise Content Management		Wrox	2010