



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
Др Зорана Ђинђића 1, 21000 Нови Сад.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 02-15/2016

ЈАВНА НАБАВКА – НАБАВКА ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА

ОБЈАВЉЕНО на ПОРТАЛУ УЈН. од 15.11.2016. године

*Рок за подношење понуда је 24.11.2016. године до 9.30 часова
Јавно отварање понуда је 24.11.2016. године у 10.00 часова*

Новембар 2016. године

На основу члана 39 и 61 Закона о јавним набавкама „Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-15/2016/2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-15/2016/3, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Набавка путничког возила

ЈН број 02-15/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	17
VI.1	Образац структуре цене	20
VII	Модел уговора	22
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Изјава у складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама	27
X	Образац изјаве о независној понуди	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Универзитет у Новом Саду

Адреса: Нови Сад, Др Зорана Ђинђића 1

Интернет страница: интернет страница јавних набавки Универзитета у Новом Саду
<http://www.uns.ac.rs/index.php/javne-nabavke>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 02-15/2016 је набавка добра – Набавка путничког возила 34110000 – путнички аутомобили;

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јован Јоковић, телефакс 021/450418, сваког радног дана у периоду од 9.00 до 15.00 часова и Е – mail адреса: javnenabavkeuns@uns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 02-15/2016 је набавка добра – Набавка путничког возила; 34110000 – путнички аутомобили;

2. Партије

Набавка није обликована у више партија

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке мале вредности број 02-15/2016 је набавка добра – Набавка путничког возила;
34110000 – путнички аутомобили;

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ВОЗИЛА КОЈЕ СЕ ЖЕЛИ НАБАВИТИ
(НАВЕДЕНЕ СУ МИНИМАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ВОЗИЛА):**

Димензије возила:

Дужина возила	4850mm – 4900mm
Висина возила	1450mm – 1500mm
Ширина возила	1850mm – 1900mm
Међуосовинско растојање возила	2800mm – 2850mm
Запремина пртљажника	минимум 600 литара
Облик каросерије	лимузина
Врста возила	путничко возило
Број врата	5
Број седишта	5

Мотор:

Запремина мотора	1900 cm ³ – 2000 cm ³
Снага мотора	110 KW – 115 KW
Погон	На предњој осовини константан
Мењач	Мануални 6+R
Гориво	Еуро дизел
Норма/генерација мотора	Минимум EU 6
Мотор	Редни са воденим хлађењем

Захтевана опрема (наведене су минималне карактеристике):

- клима уређај – аутоматски са минимум 2 зоне хлађења;
- ESC, ABS;
- ваздушни јастуци – минимум предњи и бочни за возача и сувозача;
- ваздушне завесе;
- управљач са серво уређајем;
- управљач, ручица мењача и ручне кочнице обложени кожом;
- команде на волану за радио и телефон;
- безручно телефонирање – *bluetooth*;
- алу фелне минимум 17";
- контрола притиска у пнеуматичима;

- *bi-xenon* фарови;
- уређај за самопрање предњих фарова;
- лед дневна светла предња и задња;
- темпомат;
- путни компјутер;
- старт-стоп систем;
- магленке предње и задња;
- кодирани кључ – имобилајзер;
- централно даљинско откључавање и закључавање;
- електро подизачи предњих и задњих бочних стакала;
- електро подесиви и склопиви спољни ретровизори са грејачима;
- грејачи предњих седишта;
- бочни мигавци у ретровизорима;
- радио *mp3* уређај са минимум 8 звучника и *USB* и *SD* прикључком – *touch screen*;
- резервни точак димензија као и остали са прибором за промену истог;
- боја ентеријера црна;
- боја возила – црна металик;
- задњи сензори за паркирање;
- навигациони уређај – неинтегрисани, *Garmin Nuvi 58lm Europe* или одговарајући;

Посебни захтеви наручиоца:

Понуђено возило мора бити ново – некоришћено.

Возило испоручити са обављеним техничким прегледом.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 Закона, и то:
1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75 став 1 тачка 1) Закона*);
 2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75 став 1 тачка 2) Закона*);
 3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75 став 1 тачка 4) Закона*);
 4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*члан 75 став 1 тачка 5) Закона*);
 5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*члан 75 став 2) Закона*).
- 1.2.** Наручилац је прописао додатне услове из члана 76 Закона за учешће у овом поступку јавне набавке:
- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је понуђач овлашћени дистрибутер или дилер и сервисер возила чију марку нуди – **доказ:** понуђач је дужан да уз понуду достави Потврду издату од произвођача или генералног увозника понуђене марке возила, да је понуђач овлашћени дистрибутер или дилер и сервисер возила чију марку нуди. Потврда се може доставити у виду неоверене фотокопије.
 - да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом што подразумева достављање доказа о усаглашености понуде са техничким спецификацијама и стандардима – **доказ:** понуђач је дужан да уз понуду достави слику и техничке карактеристике понуђеног путничког аутомобила, у виду каталога у боји.
- 2.1.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 2.2.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77 став 4 Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75 став 1 тачка 5) Закона коју доставља у виду неоверене копије – *ако је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна.*

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке:

- пословни капацитет – **доказ:** понуђач је дужан да уз понуду достави Потврду издату од произвођача или генералног увозника понуђене марке возила, да је понуђач овлашћени дистрибутер или дилер и сервисер возила чију марку нуди. Потврда се може доставити у виду неоверене фотокопије.

- технички капацитет – **доказ:** понуђач је дужан да уз понуду достави слику и техничке карактеристике понуђеног путничког аутомобила, у виду каталога у боји.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добра – **Набавка путничког возила**, број **02-15/2016**, испуњава све услове из члана 75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75 став 1 тачка 1) Закона*);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75 став 1 тачка 2) Закона*);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (*члан 75 став 1 тачка 4) Закона*);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке добра – **Набавка путничког возила**, број **02-15/2016**, испуњава све услове из члана 75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75 став 1 тачка 1) Закона*);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75 став 1 тачка 2) Закона*);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (*члан 75 став 1 тачка 4) Закона*).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића број 1, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, ЈН број 02-15/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 24. новембра 2016. године до 9:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Приликом подношења понуде понуђач је дужан да, уз понуду, достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75 Закона, за понуђача (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**); .
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75 Закона, за подизвођача (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**),
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде са табелом (Образац из поглавља **VI**);
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац структуре цене (Образац из поглавља **VI.1**);
- модел уговора, попуњен и потписан на свим местима где је то предвиђено, потписан и печатан на последњој страни уговора где је то предвиђено, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора (Образац из поглавља **VII**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве у складу са чланом 75 став 2 Закона (Образац из поглавља **IX**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о независној понуди (Образац из поглавља **X**);
- доказе о испуњавању додатних услова прописаних чланом 76 Закона (начин доказивања испуњавања додатних услова наведен у поглављу **IV** конкурсне документације);
- попуњене, потписане и печатом оверене све образце и доказе захтеване конкурсном документацијом;

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована у више партија

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду, Нови Сад, Др Зорана Ђинђића бр. 1, са назнаком:

„**Измена понуде** за јавну набавку број 02-15/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или
„**Допуна понуде** за јавну набавку број 02-15/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или
„**Опозив понуде** за јавну набавку број 02-15/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или
„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку број 02-15/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 тачка 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде у рубрици „рок и начин плаћања“ упише рок у коме захтева извршење плаћања за извршену испоруку добра, с тим што рок почиње тећи првог следећег дана од дана достављања рачуна наручиоцу. Рок мора да буде дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац ће плаћање извршити по пријему исправне фактуре (рачуна), а по извршеној примопредаји предмета набавке, у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и Моделу уговора.

Захтев у погледу рока и места испоруке

Испоручилац се обавезује да испоручи предметна добра у најкраћем року након закључења Уговора. Примопредаја новог возила ће се обавити на адреси Наручиоца.

Гарантни рок

Минимум 48 месеци на возило (или на 120.000 пређених километара) у зависности шта пре буде испуњено.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је минимум 30 дана након истека рока за подношење понуда, који је назначен у позиву и конкурсној документацији. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда неће бити разматрана.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (царина, царинске дажбине, сви зависни трошкови), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима, у складу са чланом 19 став 4 Закона.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

У предметној јавној набавци наведени подаци се доказују путем одговарајуће изјаве.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је, у случају да његова понуда буде изабрана као најповољнија, обавезан да достави следећа средства обезбеђења:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу Бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла – испоруку новог возила. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета Бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач уз меницу мора да достави оригинал или копију Захтева за регистрацију менице, копију депо картона и копију ОП обрасца.

2) Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то **бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања кварова и свих недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање. Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда;

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца *Универзитета у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића бр. 1 Нови Сад*, електронске поште на e-mail: *javnenabavkeuns@uns.ac.rs*, факсом на број *021/450418* од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 02-15/2016**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93 Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају исте најниже понуђене цене и истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају исте понуђене цене, гарантног рока и рока испоруке, избор најповољније понуде ће се спровести жребом.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља IX**).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правнобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил javn nabavke@uns.ac.rs, факсом на број 021/450-418 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке тако што објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253 или 153, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чланова 138–167 Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, ЈН број 02-15/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка добра – Набавка путничког возила,
ЈН број 02-15/2016

Назив произвођача, назив модела и ознака новог возила које се нуди	
Година производње	_____ године
Укупна цена новог возила без ПДВ-а	_____ динара
Износ ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена новог возила са ПДВ-ом	_____ динара
Место испоруке	На адреси наручиоца.
Рок и начин плаћања	Плаћање ће се извршити у року од ____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручено добро.
Рок важења понуде	_____ дана
Рок испоруке	Испоручилац се обавезује да испоручи предметно добро у року од ____ дана од дана закључења уговора.
Гарантни рок	Гарантни рок на ново возило је ____ месеци или на _____ пређених километара, у зависности шта пре буде испуњено. (Минимум 48 месеца на возило или на 120.000 пређених километара у зависности шта пре буде испуњено)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима. У том случају понуђач на свом меморандуму доставља износе увозне царине или других дажбина, а меморандум мора бити печатан и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

VI.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**У поступку јавне набавке – Набавка добра –
Набавка путничког возила – старо за ново,
ЈН број 02-15/2016**

Понуђач: _____

У складу са чланом 61 став 4 тачка 7 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН бр: 02-15/2016

Понуђено добро:			
Захтеване карактеристике	ДА	НЕ	Навести тачну вредност
Дужина возила 4850mm – 4900mm (навести тачно)	ДА	НЕ	
Висина возила 1450mm – 1500mm (навести тачно)	ДА	НЕ	
Ширина возила 1850mm – 1900mm (навести тачно)	ДА	НЕ	
Међуосовинско растојање возила 2800mm – 2850mm (навести тачно)	ДА	НЕ	
Запремина пртљажника минимум 600 литара (навести тачно)	ДА	НЕ	
Облик каросерије лимузина	ДА	НЕ	-
Врста возила путничко возило	ДА	НЕ	-
Број врата 5	ДА	НЕ	-
Број седишта 5	ДА	НЕ	-
Запремина мотора 1900 cm ³ – 2000 cm ³ (навести тачно)	ДА	НЕ	
Снага мотора 110 KW – 115 KW (навести тачно)	ДА	НЕ	
Погон на предњој осовини константан	ДА	НЕ	-
Мењач мануални 6+R	ДА	НЕ	-
Гориво Еуро дизел	ДА	НЕ	-
Норма/генерација мотора минимум EU 6 (навести тачно)	ДА	НЕ	
Мотор редни са воденим хлађењем	ДА	НЕ	-
Клима уређај – аутоматски са минимум 2 зоне хлађења (навести број зона)	ДА	НЕ	
ESC, ABS	ДА	НЕ	-
Ваздушни јастуци – минимум предњи и бочни за возача и сувозача (навести који се нуде)	ДА	НЕ	
Ваздушне завесе	ДА	НЕ	-
Управљач са серво уређајем	ДА	НЕ	-
Управљач, ручица мењача и ручне кочнице обложени кожом	ДА	НЕ	-
Команде на волану за радио и телефон	ДА	НЕ	-
Безручно телефонирање – <i>bluetooth</i>	ДА	НЕ	-

Алу фелне минимум 17" (навести тачно)	ДА	НЕ	
Контрола притиска у пнеуматицима	ДА	НЕ	-
<i>Bi-xenon</i> фарови	ДА	НЕ	-
Уређај за самопрање предњих фарова	ДА	НЕ	-
Лед дневна светла предња и задња	ДА	НЕ	-
Темпомат	ДА	НЕ	-
Путни компјутер	ДА	НЕ	-
Старт-стоп систем	ДА	НЕ	-
Магленке предње и задња	ДА	НЕ	-
Кодирани кључ – имобилајзер	ДА	НЕ	-
Централно даљинско откључавање и закључавање	ДА	НЕ	-
Електро подизачи предњих и задњих бочних стакала	ДА	НЕ	-
Електро подесиви и склопиви спољни ретровизори са грејачима	ДА	НЕ	-
Грејачи предњих седишта	ДА	НЕ	-
Бочни мигавци у ретровизорима	ДА	НЕ	-
Радио <i>mp3</i> уређај са минимум 8 звучника и <i>USB</i> и <i>SD</i> прикључком – <i>touch screen</i> (навести број звучника)	ДА	НЕ	
Резервни точак димензија као и остали са прибором за промену истог	ДА	НЕ	-
Боја ентеријера црна	ДА	НЕ	-
Боја возила – црна металик	ДА	НЕ	-
Задњи сензори за паркирање	ДА	НЕ	-
Навигациони уређај – неинтегрисани, <i>Garmin Nuvi 581m Europe</i> или одговарајући (навести тачно)	ДА	НЕ	

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

Образац Структуре цене овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац табеле потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОНУНИ ОБРАЗАЦ:

У ред ***Понуђено добро*** понуђач уписује тачан назив возила које нуди;

За сваку од тражених карактеристика понуђач заокружује **ДА** или **НЕ**, у зависности од тога да ли понуђено возило поседује тражену карактеристику;

Код карактеристика где није стављена тачна вредност већ је наведен опсег или наведена минимална тражена вредност понуђач у колони ***Навести тачну вредност*** уписује **тачну вредност** захтеване карактеристике;

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР ЗА НАБАВКУ – НАБАВКА ДОБРА – НАБАВКА ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА (шифра и редни број јавне набавке: 02-15/2016)

закључен дана * _____. године, деловодни број **02-15/2016/___** (*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

1. Универзитет у Новом Саду, Нови Сад, Др Зорана Ђинђића бр. 1, кога заступа проф. др Душан Николић, ректор, ПИБ 101636534 (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, кога заступа _____, МБ _____, ПИБ _____ (у даљем тексту: Добављач)

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео у складу са Законом о јавним набавкама поступак јавне набавке мале вредности – Набавка добра – Набавка путничког возила, ЈН број 02-15/2016;

- да је Добављач доставио понуду број: _____ од _____. године која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и саставни је део уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет Уговора је набавка добра – Набавка путничког возила, за потребе Наручиоца, у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача број _____ од _____ године.

Добављач се обавезује да за рачун и потребе Наручиоца изврши испоруку путничког возила марке _____, модел _____, снага мотора у kw (ks) _____, радне запремине мотора _____, пакет опреме _____, број путничких места за седење _____, боје _____, уз поседовање свих осталих карактеристика захтеваних конкурсном документацијом, а које су наведене у понуди Добављача бр _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, РОК ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

Члан 2

Уговорне стране утврђују да укупна цена новог путничког возила наведеног у члану 1 овог уговора, а које Добављач испоручује Наручиоцу, износи _____ динара без ПДВ-а.

Уговорне стране утврђују да укупна цена новог путничког возила наведеног у члану 1 овог уговора, а које Добављач испоручује Наручиоцу, износи _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3

Уговорне стране су сагласне да Наручилац изврши плаћање Добављачу у року од _____ (_____) дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за возило из члана 1 овог уговора, налогом за плаћање у корист пословног рачуна Добављача на рачун број _____ код _____ банке.

Члан 4

Добављач се обавезује да ново возило испоручи Наручиоцу у року од _____ (_____) дана од дана закључења овог уговора.

Наручилац се обавезује да ће ново возило примити од Добављача и да ће истовремено својим потписом уговорне стране оверити одговарајући документ – записник о примопредаји добра.

Уколико Наручилац уочи одређене недостатке на новом возилу приликом пријема новог возила (да возило по карактеристикама не одговара свему наведеном у понуди Добављача или има неке друге недостатке/оштећења), Наручилац ће одбити пријем возила, саставиће писану рекламацију о уоченим недостацима коју ће одмах доставити Добављачу, а Добављач је у обавези да одмах, а најкасније у року од 2 дана, достави Наручиоцу ново возило које ће у свему одговорати возилу из понуде Добављача.

Члан 5

Уговорне стране су сагласне да је место преузимања добра – новог возила из члана 1 уговора следеће:

- Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ћинђића 1, Нови Сад.

Члан 6

Гарантни рок на ново возило износи 48 месеци или 120.000 пређених километара у зависности шт се прво испуни.

Уколико се на новом возилу током гарантног рока установи било какав недостатак или проблем у функционисању, Наручилац је дужан да без одлагања достави писану рекламацију Добављачу, а да Добављач у року од 7 дана или отклони недостатак или достави Наручиоцу ново функционално добро истих карактеристика на бесплатно коришћење док недостатке не отклони.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара и преузима све законске обавезе које се односе на отклањање последица које настану испоруком добра неодговарајућег квалитета.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7

Наручилац се обавезује да преузме ново возило од Добављача и да плати уговорену цену у складу са одредбама члана 2 и 3 овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8

Добављач се обавезује да све своје обавезе наведене у овом уговору изврши у складу са законом, правилима струке, техничким прописима, нормативима и стандардима, под условима из Уговора, придржавајући се спецификације, техничког описа и техничких карактеристика и других услова из Конкурсне документације.

Добављач се обавезује да приликом испоруке новог возила Наручиоцу достави сву неопходну документацију како би Наручилац могао да уради прву регистрацију новог возила.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 9

Добављач се обавезује да у тренутку закључења овог уговора достави Наручиоцу једну бланко соло меницу, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, која представља **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Меница треба да буде са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од истека рока за коначно извршење посла – испоруку новог возила. Истовремено, предајом менице из става 1 овог члана, Добављач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Добављача, овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором, и копију захтева Добављача за регистрацију менице у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Добављача.

Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца. Наручилац се обавезује да меницу врати Добављачу по истеку наведеног рока. Наручилац ће уновчити Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да Добављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 10

Добављач се обавезује да у тренутку примопредаје новог возила преда наручиоцу Бланко сопствену меницу која представља **средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, у износу од _____ динара. Рок важења је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Испоручилац не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико Добављач касни са испоруком новог возила из неоправданих разлога,
- уколико испоручено ново возило не одговара техничким прописима, стандардима и квалитету наведеном у понуди Добављача и
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 11

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве.

Члан 12

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до спорузма не дође, уговара се надлежност одговарајућег суда у Новом Саду.

Члан 16

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Добављач.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Име и презиме овлашћеног лица

ректор
Проф. др Душан Николић

НАПОМЕНА:

- Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

ДОДАТНА НАПОМЕНА:

Ако понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управити за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 став 1 Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**IX ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75 СТАВ 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку – **Набавка путничког возила, ЈН број 02-15/2016**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **Набавка путничког возила, ЈН број 02-15/2016,** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.