



**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ**  
Др Зорана Ђинђића број 1, 21000 НОВИ САД.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА:**

Лабораторијска опрема за потребе пројекта Еразмус + пројекат **Information Security Services Education in Serbia** (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3 – ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК –  
(ЈН-ОП БР: 01-22/2019)

Претходно обавештење објављено 07.12.2018.година

Рок за подношење понуда је 23.12.2019. године до 10:00 часова  
Отварање понуда ће се обавити 23.12.2019. године у 11:00 часова

новембар 2019. године

На основу члана 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-22/2019/1, Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-22/2019/2 и интерног упуства Универзитета у Новом Саду заведеног под бројем 01-115/113 од 15.12.2014. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за отворени поступак јавне набавке добара:**

Добра –Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3**  
**- отворени поступак -**  
**(ЈН-ОП БР: 01-22/2019)**

**Конкурсна документација садржи:**

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Техничка спецификација за јавну набавку добара	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23
6.	Образац понуде П1 / П2 / П3	32/ 37/ 42
7.	Образац структуре цене П1 / П2 / П3	34/ 39 / 44
8.	Модел уговора	50
9.	Изјава о независној понуди	55
10.	Изјава о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона	56
11.	Образац трошкова припреме понуде	57

## 1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив јавне набавке – Добра – Еразмус + пројекат **Information Security Services Education in Serbia**” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3

Наручилац – Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад

Интернет страница наручиоца: [www.uns.ac.rs](http://www.uns.ac.rs)

### 1.2. Наручилац спроводи отворени поступак јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке: набавка добара – Еразмус + пројекат **Information Security Services Education in Serbia**” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3

1.4. Наручилац спроводи отворени поступак јавне набавке ради закључења Уговора о јавној набавци.

1.5. Контакт: Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад; Јавне набавке, факс: 021/450-418, емаил: [javnenabavkeuns@uns.ac.rs](mailto:javnenabavkeuns@uns.ac.rs)

## 2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке број 01-22/2019 су добра – Еразмус + пројекат **Information Security Services Education in Serbia**” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3

### Назив и ознака из Општег речника јавних набавки:

38000000 – Лабораторијска опрема;

30200000- Рачунарска опрема

### 2.2. Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке:

**Партија 1- Лабораторијска опрема за дигиталну форензику-специјализовани хардвер и софтвер**

**Партија 2 - Лабораторијска опрема за дигиталну форензику - хардвер и софтвер опште намене**

**Партија 3- Лабораторијска опрема за безбедност у интернету ствари**

СПЕЦИФИКАЦИЈА

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

2.1 Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке

ПАРТИЈА 1 - Лабораторијска опрема за дигиталну форензику-специјализовани хардвер и софтвер

Р.бр.	Назив опреме		Количина	Распоред
1	Опрема за повезивање и комуникацију			Локација
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Форензички "мост"	Конектори (задња страна): Подаци: један USB 3.0 Standard-B конектор DC улаз: два SATA 15-pin (мушки) конектор за улазно DC напајање Конектори (предња страна): PCIe: један PCIe наменски конектор за податке и напајање (за PCIe кабл) SATA/SAS: један SATA/SAS конектор за податке (SAS Gen. 1, SATA Gen. 2) SATA: један SATA (Gen. 3) конектор за податке USB 3.0: један USB 3.0 Standard-A конектор FireWire: један FireWire800 9-pin конектор IDE: један IDE сигнални конектор DC излаз: један DC Out 3M 4-pin конектор за напајање дискова (за IDE, SAS, SATA & PCIe) Физичке карактеристике: Напајање: 9.5 W типично (не укључујући повезане уређаје за складиштење) DC IN: +5V @ 1.65A (min), +12V @ 0.1A (min) DC OUT: +5VDC @ 2A, +12VDC @ 2A Релативна влажност: до 90% (без кондензата) Радна температура: од 0 до 55 C (вез струјења ваздуха) Температура складиштења: од -20 до 60 C Димензије: 5.875 in. (L) x 5.75 in. (W) x 1.625 in. (H) Тежина: 11.2oz (320g) Нпр: Tableau T356789iu (или сличан) Гаранција: 1 година	2	
2	Опрема за повезивање и комуникацију			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П5 – УБ</b>
	Форензички "мост"	Исто као компонента 1	2	
3	Опрема за повезивање и комуникацију			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П6 – УНИ</b>
	Форензички	Исто као компонента 1	1	

	"мост"			
<b>4</b>	<b>Форензички дупликатор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Форензички дупликатор	<p>Конектори (улазна страна):                      SATA/SAS: два SATA/SAS (6 Gbps) сигнална конектора                      USB: један USB 3.1 Gen 1 (5 Gbps) Standard-A конектор                      FireWire: један 1394b "FireWire800" сигнални конектор                      PCIe: један PCIe (10 Gbps) конектор                      Напајање: два 3М-style 4-pin конектора за напајање SATA/SAS дискова                      Конектори (излазна страна):                      SATA/SAS: два SATA/SAS (6 Gbps) сигнална конектора                      USB: један USB 3.1 Gen 1 (5 Gbps) Standard-A конектор                      TX1-S1: један TX1-S1 (два SATA/SAS 6 Gbps) сигнални конектор                      Напајање: два 3М 4-pin конектора за напајање SATA/SAS дискова                      Конектори (разно):                      Ethernet: један 10 Gbps Ethernet конектор (улаз или излаз)                      USB: два USB 3.1 Gen 1 (5 Gbps) Standard-A конектора                      SD картица: један SD Card конектор за firmware уређаја                      DC Card: један Barrel конектор за коришћење са извором напајања                      Физичке карактеристике:                      Напајање: 55 W типично (не укључујући напајање дискова)                      DC улаз: 24 VDC (номинално)                      DC излаз: (по диску): +5/12V @2A (приликом стартовања дискова) +5/12V @1A (непрекидно)                      Димензије: 9.5 in. (L) x 6.5 in. (W) x 2.625 in. (H)                      Тежина: 35 oz (980 g)                      Температура складиштења: од -20 до 70 C                      Радна температура: од 0 до 40 C (собна температура)                      Релативна влажност ваздуха: до 90% (без кондензата)                      Додаци:                      IDE адаптер                      PCIe адаптери                      Адаптери за дискове старијег дизајна                      Нпр. Tableau TX1                      Гаранција: 1 година</p>	<b>1</b>	
<b>5</b>	<b>Форензички дупликатор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П5 – УБ</b>
	Форензички дупликатор	Исто као компонента 4	<b>1</b>	

<b>6</b>	<b>Форензички дупликатор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Форензички дупликатор	Исто као компонента 4		
<b>7</b>	<b>Форензика мобилних уређаја</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П1 - УНС</b>
	Форензичка станица за мобилне уређаје MSAB Office	Логички и физички преглед мобилних уређаја Преглед табличних рачунара и GPS уређаја Логички и физички преглед меморијских картица Читање и клонирање SIM картица XRY датотеке са форензичким дневником Подршка за алгоритме сажимања (hesh) Анализа потписа датотека Селективна екстракција података Без обуке за наставнике, без сертификата за наставнике и студенте Академска лиценца (1 година)		
<b>8</b>	<b>Форензика мобилних уређаја</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П5 – УБ</b>
	Форензичка станица за мобилне уређаје MSAB Office	Логички и физички преглед мобилних уређаја Преглед табличних рачунара и GPS уређаја Логички и физички преглед меморијских картица Читање и клонирање SIM картица XRY датотеке са форензичким дневником Подршка за алгоритме сажимања (hesh) Анализа потписа датотека Селективна екстракција података Без обуке за наставнике, без сертификата за наставнике и студенте Академска лиценца (1 година) Обнова академске лиценце (1 година)		
<b>9</b>	<b>Форензика мобилних уређаја</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Форензичка станица за мобилне уређаје MSAB Office	Исто као компонента 7		
<b>10</b>	<b>Софтвер за дигиталну форензику</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П5 – УБ</b>
	AccessData Forensic Toolkit (FTK)	AccessData Forensic Toolkit (FTK) Академска лиценца (3 године)		

За предметну набавку нису расписани додатни услови за понуђаче.

**ПАРТИЈА 2 - Лабораторијска опрема за дигиталну форензику - хардвер и софтвер опште намене**

Р.бр.	Назив опреме		Количина	Распоред Локација
<b>1</b>	<b>Радне станице</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Радна станица за аквизицију података	<p>Процесор: Intel Core i7-9700 (3GHz, 12MB Smart Cache, 8 језгара, 8 нити) или одговарајући</p> <p>Радна меморија: 16GB DDR4, прошириво до 64 GB</p> <p>Простор за складиштење података: 2 x 2TB Hard Drive, 7200 RPM, 3.5", SATA</p> <p>Чипсет: Intel Q370 или еквивалент</p> <p>Графичка картица: NVIDIA Geforce GT730 2GB DDR5 64bit DP</p> <p>Мрежа: Gigabit Ethernet</p> <p>Интегрисани портови са предње стране кућишта: 2x USB 3.1 Gen2, 2x USB 3.1 Gen1, 1x USB 3.1 Type-C Gen1 (15W charging), 1x microphone (3.5mm), 1x headphone / microphone combo jack (3.5mm)</p> <p>Интегрисани портови са задње стране кућишта: 4x USB 3.1 Gen1, 1x serial (9-pin), 1x ethernet (RJ-45), 1x VGA, 2x DisplayPort, 1x line-out (3.5mm)</p> <p>Слотови за проширење: 1x PCIe x16, 1x PCIe x4, 1x PCIe x1</p> <p>Кућиште/Напајање: Tower Form Factor, min 250W уз искоришћење од мин 85%</p> <p>Периферни уређаји: USB, тастатура и миш од истог произвођача као и рачунар</p> <p>Оперативни систем: Windows 10 Pro 64</p> <p>Гаранција: 3 године произвођачке гаранције проверљиво на сајту произвођача. Потребно је да понуђач достави линк са сајта произвођача, где је могуће проверити дужину гаранције на основу серијског броја уређаја.</p> <p>Сертификати: ENERGY STAR, EPEAT, RoHS-compliant</p>	<b>1</b>	
<b>2</b>	<b>Радне станице</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Радна станица за обраду података	Исто као компонента 1	<b>1</b>	
<b>3</b>	<b>Радне станице</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>2</b>	<b>П5 – УБ</b>

	Радна станица за дигиталну форензику	Исто као компонента 1		
<b>4</b>	<b>Радне станице</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	2	П6 – УНИ
	Радна станица за аквизицију података	Исто као компонента 1		
<b>5</b>	<b>Монитор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	2	П1 – УНС
	Монитор	Максимална резолуција: 2560 x 1440, 1000:1 Величина: 27 инча Конектори: DP 1.2, HDMI 1.4 Тип панела: IPS Color Gamut 99% sRGB Осветљеност: 350 cd/m2 Угао видљивости(X/B): 178/178, Color Gamut 99% sRGB Однос страница: 16:9 Подешавање: Tilt, Side Bezel Width 2mm, ENERGY STAR 7.0, TCO 7.0 Време освежавања: 4 ms (extreme mode) / 6 ms/14 ms (typical/off mode)		
<b>6</b>	<b>Монитор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	2	П5 – УБ
	Монитор	Исто као компонента 5		
<b>7</b>	<b>Монитор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	2	П6 – УНИ
	Монитор	Исто као компонента 5		
<b>8</b>	<b>Радне станице</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	1	П6 – УНИ
	Мобилна радна станица за дигиталну форензику	Intel Core i7-9750H (6C / 12T, 2.6 / 4.5GHz, 12MB), 2x 16GB DIMM DDR4-2666, 1TB SSD M.2 2280 PCIe NVMe, NVIDIA GeForce GTX 1660 Ti 6GB GDDR6, LAN 100/1000M, WLAN + Bluetooth 11ac, 2x2 + BT4.2, Camera 720p, Microphone 2x Array, backlit keyboard, Battery Integrated 57Wh		
<b>9</b>	<b>Радне станице</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	12	П1 – УНС
	Радна	Процесор: Intel Core i7-9700 (3GHz, 12MB Smart		



	станција за лабораторију	<p>Cache, 8 језгара, 8 нити) или одговарајући                  Радна меморија: 16GB DDR4, прошириво до 64 GB                  Простор за складиштење података: 512 GB SSD                  Чипсет: Intel C246 или еквивалент                  Графичка картица: NVIDIA Quadro P620 - 2GB                  Мрежа: Gigabit Ethernet                  Интегрисани портови са предње стране кућишта: 2x USB 3.1 gen1, 2x USB 3.1 gen2, 1x USB 3.1 gen1 Type C, 2x audio jack                  Интегрисани портови са задње стране кућишта: 2x USB 2.0, 2x USB 3.1 gen1, 1x serial port, 2x Display port, 1x RJ45, 1x line-out (3.5mm)                  Слотови за проширење: 1x PCIe x16, 1x PCIe x4, 1x PCIe x1                  Остало: 7 у 1 читач меморијских картица                  Кућиште/напајање: Tower Form Factor, мин 400W уз искоришћење од мин 92%                  Периферни уређаји: USB, тастатура и миш од истог произвођача као и рачунар                  Оперативни систем: Без                  Гаранција: 3 године произвођачке гаранције проверљиво на сајту произвођача. Потребно је да понуђач достави линк са сајта произвођача, где је могуће проверити дужину гаранције на основу серијског броја уређаја.                  Сертификати: ENERGY STAR, EPEAT, RoHS-compliant</p>		
<b>10</b>	<b>Монитор</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Монитори за радне станице и сервер	<p>23.8" In-Plane Switchng (IPS)                  FHD,1000:1.6ms,250cd/m2 ,178/178,VGA,                  HDMI,DP,5xUSB,Lift, Tilt, Pivot, Swivel .                  Гаранција: 3 године произвођачке гаранције проверљиво на сајту произвођача. Потребно је да понуђач достави линк са сајта произвођача, где је могуће проверити дужину гаранције на основу серијског броја уређаја.</p>	<b>13</b>	
<b>11</b>	<b>Сервер</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Сервер за лабораторију	<p>Процесор: Intel Xeon 4114 (2.2GHz, 13.75MB Cache, 10 језгара, 20 нити) или одговарајући                  Радна меморија: 32GB DDR4, прошириво до 384GB                  Простор за складиштење података: 480GB boot PCIe SSD, 1024 GB PCI M.2 SSD + 2x2TB HDD 7200                  Чипсет: Intel C621 или еквивалент                  Графичка картица: NVIDIA Quadro P620 - 2GB                  Мрежа: Gigabit Ethernet                  Интегрисани портови са предње стране кућишта: 4x USB 3.0, 1x combo audio jack                  Интегрисани портови са задње стране кућишта: 2x</p>	<b>1</b>	

		<p>USB 2.0, 4x USB 3.0, 2x RJ45, 1x serial port, 3x audio ports                  Слотови за проширење: 2x 5.25 external bay                  Остало: 9 у 1 читач меморијских картица                  Кућиште/напајање: Tower Form Factor, мин 690W уз искоришћење од мин 92%                  Периферни уређаји: USB, тастатура и миш од истог произвођача као и рачунар                  Оперативни систем: Без                  Гаранција: 3 године произвођачке гаранције проверљиво на сајту произвођача. Потребно је да понуђач достави линк са сајта произвођача, где је могуће проверити дужину гаранције на основу серијског броја уређаја.                  Сертификати: ENERGY STAR, EPEAT, RoHS-compliant</p>		
12	Сервер			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П5 – УБ</b>
	Сервер за лабораторију и дигиталну форензику	<p>2x Intel Xeon Gold 5220 18 Core, 2.2 Ghz/24.75 MB кеша процесора;                  Минимално 4x 64GB TruDDR4 2933 MHz RDIMM меморије, минимално 24 меморијска слота                  Подржан меморијски капацитет од 3TB RAM, ECC, подршка за Single Device Data Correction, Adaptive Double Device Data Correction, memory mirroring и memory rank sparing могућност, patrol scrubbing и demand scrubbing могућност;                  Чипсет: минимално Intel C624                  Ethernet: 4 x 1Gb Base-T                  Одговарајући мрежни каблови дужине 3 метра;                  PCI слотови: минимум 4 PCIe 3.0 слота;                  Засебни хардверски RAID контролер, порт интерфејс: 12 Gb SAS, Хост интерфејс: PCIe 3.0, подржан број драјвова минимално 8, RAID нивои: 0, 1, 10, 5, 50                  Лежишта за дискове: минимално 8x 3.5" SAS/SATA hot plug drivers                  Хард дискови: минимално 2 x 960 GB SATA 6Gb Hot Swap SSD (RAID-1) и 2 x 6TB 6TB 7.2K SAS 12Gb Hot Swap HDD (RAID-1) интерних дискова                  Сигурност и безбедност сервера мора да буде решена укљученим TPM модулом уз подршку TPM 1.2 и 2.0;                  Напајање: минимум 2h 750W Redudant Power Supply (1+1), са могућношћу замене „на живо“ (Hot Swappable) и одговарајуће напонске каблове;                  Хлађење: минимално 6 редувантних вентилатора;                  Портови: минимум 1 x VGA, минимум 4 x USB порта                  Сервер мора бити 2У, прилагођен за уградњу у 19“ ормар, са укљученим шинама за монтажу.                  Сервисни процесор са следећим</p>	1	

		<p>функционалностима:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Удаљени надзор и управљање сервером преко посебног мрежног порта, са лиценцом која омогућује KVM редирекцију и мапирање ISO фајлова као виртуелних дискова.</li> <li>· Предикција грешке и аутоматско упозоравање администратора о могућим отказима виталних компоненти сервера: процесори, меморија, интерни драјвови, RAID контролери, вентилатори и напајања.</li> <li>· 1x RJ-45 10/100/1000 Mb Management port</li> </ul> <p>Сервер мора имати 3 године стандардне гаранције, са моделом гаранције 9x5.</p>		
<b>13</b>	<b>Сервер</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Сервер за лабораторију и дигиталну форензику	Исто као компонента 12		
<b>14</b>	<b>Лабораторијска опрема</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>1</b>	<b>П1 – УНС</b>
	Пројектор за лабораторију	<p>Пројектор 3LCD Technology, RGB liquid crystal shutter ,3,400 Lumen- 2,110 Lumen (economy),Resolution 1920 x 1200, 16:10,Contrast Ratio 15,000 : 1,Lamp UHE, 210 W, 6,000 h durability, 10,000 h durability (economy mode) ,Keystone Correction Auto vertical: ± 30 °, Manual horizontal ± 30 °, Image Size 30 inches - 300 inches, Interfaces USB 2.0 Type A, USB 2.0 Type B, VGA in, HDMI in (2x), Composite in, Cinch audio in, Wireless LAN IEEE 802.11b/g/n (WiFi 4) (optional), MHL, Soft carry case ,Loudspeaker 2 Watt,Energy Use 298 Watt, 219 Watt (economy), 0.2 Watt (standby). Гаранција 2 године за пројекторе(за лампу 12 месеци или 1.000 радних сати)</p> <p>Опрема за пројектор Носач за пројектор , aluminium , 60-120 cm подесивост HDMI кабел 15m Платно за пројектор зидно 203x203 електрично са даљинским управљачем</p>		
<b>15</b>	<b>Лабораторијска опрема</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>4</b>	<b>П1 – УНС</b>
	Презентер за лабораторију	Red laser pointer, 100-foot (30-meter) effective range with 2.4 GHz wireless technology ,LCD display with timer, battery-power and reception-level indicator, Built-in slideshow buttons ,torable plug-and-play receiver .		
<b>16</b>	<b>Лабораторијска опрема</b>			

	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Бела магнетна табла за лабораторију	Табла обострана магнетна површина 120x180cm Алу носач за маркере Постоље има четири точкића са кочницом	<b>1</b>	
<b>17</b>	<b>Опрема за поправку рачунарске опреме</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Комплет алата за поправку рачунара	Комплет алата за сервисирање и одржавање notebook рачунара- комплет шрафцигера, сечица, лемилица са пумпицом, пинцета, скалпел, мултиметар, четкица, анти-статичка трака за зглоб	<b>2</b>	
<b>18</b>	<b>Опрема за поправку рачунарске опреме</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Комплет алата за поправку мобилних уређаја	Мини- комплет алата за мобилне телефоне( iPhone, Samsung, Huawei), пинцета, отварач лежишта за SIM картице, вакуумски држач панела, отварач-полуга, одвијач са 24 различитих измењљивих врхова	<b>2</b>	
<b>19</b>	<b>Опрема за поправку рачунарске опреме</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П5 – УБ</b>
	Комплет алата за поправку рачунара	Исто као компонента 17	<b>2</b>	
<b>20</b>	<b>Опрема за поправку рачунарске опреме</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П5 – УБ</b>
	Комплет алата за поправку мобилних уређаја	Исто као компонента 18	<b>2</b>	
<b>21</b>	<b>Опрема за поправку рачунарске опреме</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П6 – УНИ</b>
	Комплет алата за поправку	Исто као компонента 17	<b>2</b>	

	рачунара			
<b>22</b>	<b>Опрема за поправку рачунарске опреме</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П6 – УНИ</b>
	Комплет алата за поправку мобилних уређаја	Исто као компонента 18	<b>2</b>	
<b>23</b>	<b>Дигитални фотоапарат</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Дигитални фотоапарат са торбом	Дигитални фотоапарат сет 18-55mm LENS , Single-lens reflex digital camera,Effective pixels 24.2 million,Image size (pixels) 6000 x 4000 (Large) 4496 x 3000 (Medium) 2992 x 2000 (Small),Image sensor 23.5 x 15.6 mm CMOS sensor,Media SD (Secure Digital) and UHS-I compliant SDHC and SDXC memory cards, Торба за фотоапарат	<b>1</b>	
<b>24</b>	<b>Дигитални рекордер звука</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1– УНС</b>
	Дигитални рекордер звука	Диктафон 8GB меморије, USB, microSDHC слот max. 32GB, 1.77"/4,5 cm color displej, VOR, формати снимања PCM i MP3, 2Mic стерео, излаз за слушалице 3.5 mm, 2x AAA батерије	<b>1</b>	
<b>25</b>	<b>Уређаји за складиштење података</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П1 – УНС</b>
	Уређаји за складиштење података	4 x SATA HDD (Internal, 3.5'', SATA, 1TB, 7200 RPM) 4 x USB HDD (External, 2.5'', USB 3.1, 1TB) 4 x PCIe SSD (M.2 2280, PCIe, 512GB, 3D NAND) 6 x SD Card (microSD, SD adapter, 64GB, 10 U3) 6 x USB Thumb Drive (USB 3.1, 128GB, 15 MB/s write speed, 110 MB/s read speed)	<b>1</b>	
<b>26</b>	<b>Уређаји за складиштење података</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П6 – УНИ</b>
	Уређаји за складиштење података	Исто као компонента 25	<b>1</b>	
<b>27</b>	<b>Уређаји за складиштење података</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>		<b>П5 – УБ</b>
	Уређаји за складиштење	1 x SATA HDD (Internal, 3.5'', SATA, 1TB, 7200 RPM)	<b>1</b>	

података	1 x USB HDD (External, 2.5'', USB 3.1, 1TB) 1 x PCIe SSD (M.2 2280, PCIe, 512GB, 3D NAND) 3 x SD Card (microSD, SD adapter, 64GB, 10 U3) 3 x USB Thumb Drive (USB 3.1, 128GB, 15 MB/s write speed, 110 MB/s read speed)		
----------	--	--	--

**\*За све понуђене десктоп рачунаре, мониторе и пројектор неопходно је доставити Потврду произвођача опреме или локалне канцеларије произвођача опреме да је сва понуђена опрема покривена произвођачком гаранцијом у трајању од минимум: 3 године за Сервере, радне станице и мониторе и 2 године за Лаптоп рачунар и пројектор( за лампу 12 месеци или 1.000 радних сати). Потврда мора бити насловљена на предметну јавну набавку.**

**\* За сваки понуђени уређај неопходно је доставити техничку документацију са ознаком модела и детаљном спецификацијом, на основу које се недвосмислено може закључити да понуђена опрема одговара захтеваној опреми. Техничка документација може бити на енглеском језику.**

### ПАРТИЈА 3 - Лабораторијска опрема за безбедност у интернету ствари

Р.бр.	Назив опреме		Количина	Распоред
<b>1</b>	<b>IoT опрема</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>5</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Минијатурни рачунар	ESP8266 NodeMCU CP2102 ESP-12E Internet WiFi Development Board, или сличан минијатурни рачунар за извршавање индустријског софтвера		
<b>2</b>	<b>IoT опрема</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>8</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Минијатурни рачунар	Raspberry Pi 4 Model B, Исправљач USB-C за напајање, Micro-HDMI to HDMI кабл, MICRO SDHC 16GB C10 UHS-1 меморијска картица, кућиште, или сличан минијатурни рачунар за извршавање OpenPLC индустријског софтвера		
<b>3</b>	<b>IoT опрема</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>3</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Стартни кит опреме за паметне куће	Arduino комплет за учење( Starter kit), или сличан комплет за развој решења за паметне куће		
<b>4</b>	<b>IoT опрема</b>			
	<b>Компонента</b>	<b>Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима</b>	<b>3</b>	<b>П6 – УНИ</b>
	Сензорски комплет за паметне куће	Комплет сензора за Arduino & Raspberry PI		

5	IoT опрема			
	Компонента	Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима	5	П6 – УНИ
	Ethernet додатак	Ethernet dodatak (адаптер) W5100		
6	IoT опрема			
	Компонента	Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима	2	П6 – УНИ
	Минијатурни рачунар	Arduino Mega2560 R3		
7	IoT опрема			
	Компонента	Техничка спецификација са минимално прихватљивим захтевима	5	П6 – УНИ
	WiFi modul	Arduino WiFi modul		

#### Квалитет:

Квалитет добара која су предмет ове јавне набавке мора у потпуности да одговара захтевима из техничке спецификације, као и осталим захтевима из Конкурсне документације.

**Наручилац обавештава понуђаче да при састављању понуде провере све околности на тржишту и код произвођача опреме, такође захтева да се тражене спецификације узму у обзир у количини и обиму како је захтевано у случају да су кретања на тржишту другачија него што су наведена у документацији да се о томе обавести Наручиоца пре истека рока за давање понуда.**

#### 3.2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Предметна добра морају бити нова, морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у конкурсној документацији и упакована у оригиналној амбалажи на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Гарантни рок: минимални гарантни рок за испоручено добро је 24 месеца од дана испоруке добара.

#### 3.3. Рок за испоруку добра:

Рок за извршење услуге је три месеца од дана потписивања уговора.

#### 3.4. Место испоруке добара

Место испоруке добара из предмета набавке је:

Универзитет у Новом Саду, Нови Сад, Др Зорана Ђинђића 1;

Универзитет у Београду, Београд, Студентски трг 1;

Универзитет у Нишу, Ниш, Универзитетски трг 2,

### **3 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

##### **4.1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75 став 1 Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75 став 1 тачка 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75 став 1 тачка 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75 став 1 тачка 4) Закона);

**4.1.2. Наручилац је прописао додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона.**

##### **Партија 2:**

**За све понуђене десктоп рачунаре, мониторе и пројектор неопходно је доставити Потврду произвођача опреме или локалне канцеларије произвођача опреме да је сва понуђена опрема покривена произвођачком гаранцијом у трајању од минимум: 3 године за Сервере, радне станице и мониторе и 2 године за Лаптоп рачунар и пројектор( за лампу 12 месеци или 1.000 радних сати). Потврда мора бити насловљена на предметну јавну набавку.**

**Доказ: Потврда произвођача опреме или локалне канцеларије да је сва понуђена опрема покривена произвођачком гаранцијом у трајању од минимум: 3 године за Сервере, радне станице и мониторе и 2 године за Лаптоп рачунар и пројектор( за лампу 12 месеци или 1.000 радних сати).**

**4.1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.**

**4.1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.**

#### **4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77 став 4 Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу 4 одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Ако је понуђач доставио горе наведену изјаву (из члана 77 став 4 Закона), Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда



оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац може да затражи доказе и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог Наручиоца (члан 79 став 2 Закона).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу 4 одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1) Услов из члана 75 став 1 тачка 1) Закона** – Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

**2) Услов из члана 75 став 1 тачка 2) Закона** – Доказ:

**Правна лица:**

1. Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има **више законских заступника** дужан је да достави доказ за **сваког од њих**.

**Предузетници и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

**3) Услов из члана 75 став 1 тачка 4) Закона** – Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу

изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4).

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 став 2 Закона, *Изјава о поштовању обавеза из члана 75 Став 2 Закона о јавним набавкама* у конкурсној документацији). Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 1. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није уздата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### 4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА

##### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у отвореном поступку јавне набавке добара – Добра –Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP по партијама 1-3, ЈН БР: 01-22/2019**, испуњава услове из члана 75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75 став 1 тачка 1) Закона*);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75 став 1 тачка 2) Закона*);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (*члан 75 став 1 тачка 4) Закона*);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77 став 4 Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у отвореном поступку јавне набавке добара – Добра –Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SBHE-JP по партијама 1-3, ЈН БР: 01-22/2019**, испуњава услове из члана 75 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75 став 1 тачка 1) Закона*);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75 став 1 тачка 2) Закона*);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (*члан 75 став 1 тачка 4) Закона*);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## 4 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Наручилац је за одређене ставке из спецификације дао објашњења на енглеском језику у складу са чланом 17 став 2 Закона о јавним набавкама, и у складу са тим Наручилац је дао могућност да понуђач поднесе понуду на страном језику – *Енглеском језику* приликом навођења ставки из спецификације, а све у складу са чланом 18 став 1 и 2 Закона о јавним набавкама.

### 5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде са припадајућом документацијом се подnose у затвореној коверти или кутији на адресу наручиоца – Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, са обавезном назнаком на лицу коверте којој је на предњој страни написан текст: „Понуда за јавну набавку добара – Добра –Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia**” (ISSES), **586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPКА2-СВНЕ-ЈР по партијама 1-3**, ЈН БР: 01-22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“, поштом или лично преко архиве (канцеларија број 17, спрат 1.).

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

**Рок за подношење понуде је 23. децембар 2019. године до 10:00 часова.** Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, као последњи дан рока за подношење понуда сматраће се први наредни радни дан, до 9:30 часова.

**Време и место отварања понуда: у просторијама Наручиоца, дана 23. децембар 2019. године са почетком у 11:00 часова.**

Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, отварање понуда ће се обавити, први наредни радни дан, са почетком у 10:00 часова.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви обрасци у Конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обрасце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача – члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Ако понуђач учествује са подизвођачем, обрасце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **5.2.1. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ**

**Поред доказа о испуњавању обавезних услова, понуђач је у поступку јавне набавке дужан да достави:**

- 1. Образац понуде** за све партије попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом;
- 2. Доказе о испуњености услова из члана 75 Закона**, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- 3. Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- 4. Модел уговора** за све партије – Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора;
- 5. Образац структуре цене за партију/партије за које се доставља понуда са упутством како да се попуни**, попуњен, потписан и печатом оверен;
- 6. Образац изјаве о независној понуди** који мора бити потписан и оверен печатом, дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу;
- 7. Образац изјаве у складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама** који мора бити потписан и оверен печатом, дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу;
- 8. Образац трошкова припремања понуда** – може да поднесе уз понуду.
- 9. Сва документа која су потребна, а која су тражена у конкурсној документацији**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији – не

односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **5.3. ПАРТИЈЕ**

**Партија 1 -Лабораторијска опрема за дигиталну форензику-специјализовани хардвер и софтвер**

**Партија 2 - Лабораторијска опрема за дигиталну форензику- хардвер и софтвер опште намене**

**Партија 3- Лабораторијска опрема за безбедност у интернету ствари**

### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца, са знаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку ЈН бр 01-22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку ЈН бр 01-22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку ЈН бр 01-22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку ЈН бр 01-22/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5.6. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **5.7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће

поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 тачке 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача, а за сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом у делу 5.2, у оквиру поглавља 5. *УПУТСТВА ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.*

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО**



### **5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна за испоручено добро (од стране наручиоца).

Наручилац ће плаћање извршити по пријему исправне фактуре (рачуна), а по извршеној примопредаји предмета набавке, у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и Моделу уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

### **5.9.2. Захтеви у погледу места и рока испоруке**

#### **Место испоруке:**

<b>Р. бр.</b>	<b>Назив наручиоца</b>	<b>Адреса наручиоца</b>
1.	Универзитет у Новом Саду	Нови Сад, ул. др Зорана Ђинђића бр. 1
2.	Универзитет у Београду	Београд, Студентски трг 1
3.	Универзитет у Нишу	Ниш, Универзитетски трг 2

**Рок за испоруку добара:** Испоручилац се обавезује да испоручује предметна добра у најкраћем року након закључења Уговора.

### **5.9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок: минимални гарантни рок за испоручено добро је 24 месеца од дана испоруке добара.

### **5.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде се обавезно наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **5.9.5. Захтев у погледу прекорачења рока испоруке**

Ако Понуђач прекорачи рок испоруке, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% од укупне вредности уговорене испоруке, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене цене.

Уговорна казна се наплаћује књижним одобрењем које је Понуђач дужан да наведе у фактури.

## **5.10. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19 Закона, мора бити исказана у динарима.

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Осим вредности добра, цена обухвата и трошкове транспорта, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добра.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене са упутством како да се попуни понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

### 5.11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је, у случају да његова понуда буде изабрана као најповољнија, обавезан да достави:

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије – Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу Бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за добро извршење посла издаје се у **висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета Бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Предајом менице, изабрани понуђач се обавезује да наручиоцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица понуђача, овлашћење за наручиоца да меницу може попунити у складу са уговором, и копију захтева испоручиоца за регистрацију менице у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке изабраног понуђача.

**Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** и то бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у **висини 5% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а. Рок важења мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року. Понуђач уз меницу мора да достави оригинал или копију Захтева за регистрацију менице, копију депо картона и копију ОП обрасца.

### 5.12. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега

мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

### **5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца *Универзитете у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад*, електронске поште на e-mail: [javnepobavkeuns@uns.ac.rs](mailto:javnepobavkeuns@uns.ac.rs), *факсом на број 021/450418* од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН-ОП бр 01-22/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **5.15. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ УКОЛИКО СЕ ПОНУЂАЧ НАЛАЗИ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ (Члан 82 Закона)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23 и 25 Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

## 5.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

Избор између достављених благовремених и прихватљивих понуда применом критеријума **„најнижа понуђена цена“** подразумева рангирање понуда само и искључиво на основу тога колика је укупна понуђена цена без ПДВ-а из Обрасца структуре цене са упутством како да се попуни.

## 5.17. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико два или више понуђача имају понуде са истом понуђеном ценом, уговор ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе дужи гарантни рок.

У случају да наручилац прими две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим понуђеним гарантним роком, уговор ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе краћи рок испоруке.

У случају да наручилац прими две или више понуда са истом понуђеном ценом, истим понуђеним гарантним роком и истим роком испоруке, уговор ће се доделити понуђачу који у својој понуди наведе дужи рок плаћања.

У случају да наручилац прими две или више понуда са истом понуђеном ценом, истим гарантним роком, истим роком испоруке и истим роком плаћања, уговор ће се доделити путем жребања.

## 5.18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Изјава о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама).

## 5.19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 5.20. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

**I Понуда ће бити одбијена:**

**1) Уколико није прихватљива**

**Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

**Битни недостаци понуде су:**

- а) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће за П1;
- в) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- г) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- д) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**2) У случају да лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице наступи као понуђач или као подизвођач понуђача, или сарађује са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде**

**3) Ако понуђач који је самостално поднео понуду истовремено учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, или исто лице учествује у више заједничких понуда.** У овом случају Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно овој забрани.

**II Понуда може бити одбијена:**

**1) због неубичајено ниске цене.**

**2) ако Наручилац поседује правноснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.**

**3) Уколико Наручилац поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:**

- а)** поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- б)** учинио повреду конкуренције;
- в)** доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- г)** одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

**4) Уколико Наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.**

## **5.21. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правнобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [javnenabavkeuns@uns.ac.rs](mailto:javnenabavkeuns@uns.ac.rs), факсом на број 021/450-418 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке тако што објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права не долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке,

- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- позив на број: број или ознака јавне набавке.

## **5.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у овом случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 1-**

**– ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –**

- Добра –Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP по партијама 1-3 (ЈН бр 01-22/2019)

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара – Еразмус + пројекат Еразмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP, ЈН бр 01-22/2019, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** \*подаци из АПР

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
<b>Оснивач (лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):</b>				
Име и презиме:			ЈМБГ/лични број:	
Шифра делатности:			Назив делатности:	
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):				

**ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:** \*означити са X једну од понуђених опција

<input type="checkbox"/> <b>самостално</b>	
<input type="checkbox"/> <b>као заједничка понуда групе понуђача:</b>	
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седишта члана групе понуђача
1.	



Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
<input type="checkbox"/> <b>као понуда са подизвођачем:</b>		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
1.		

**2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА** (минимум 30 дана)

_____ дана од дана отварања понуда
------------------------------------

**3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	<b>НАБАВКА ДОБАРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 01-22/2019</b>
Укупна цена без ПДВ-а:	динара
ПДВ:	динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	динара
Начин, услови и рок плаћања:	Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Плаћање ће се извршити у року од ____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручено добро.
Рок испоруке:	Испоручилац се обавезује да испоручи предметно добро у року од ____ дана. Рокови се рачунају од момента доставе потврде о ослобађању од ПДВ-а од стране Наручиоца.
Гарантни рок:	Гарантни рок за испоручена добра је ____ месеца/и од дана испоруке добара.

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.
- У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Место и датум:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 1**

**У отвореном поступку јавне набавке добара – Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SBHE-JP, ЈН БР: 01-22/2019**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61 став 4 тачка 7 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене у отвореном поступку јавне набавке, ЈН бр: 01-22/2019.

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Форензички "мост"			5					
2	Форензички дупликатор			3					
3	Форензичка станица за мобилне уређаје (MSAB Office)(Универзитет у Нишу и Универзитет у Новом Саду) или одговарајући по техничкој спецификацији			2					
4	Форензичка станица за мобилне уређаје (MSAB Office)(Универзитет у Београду) или одговарајући по техничкој спецификацији (Обнова			1					

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	академске лиценце на 1 годину)								
5	Софтвер за дигиталну форензику (AccessData Forensic Toolkit (FTK)) или одговарајући по техничкој спецификацији			1					
Укупна цена без ПДВ-а									
Укупан износ ПДВ-а									
Укупна цена са ПДВ-ом									

Место и датум

М.П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Образац Структуре цене овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац структуре цене потписују, печатом и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

**Упутство како да се попуни табела.**

У колону 3 понуђач уписује произвођача и модел добра које нуди.

У колону 4 понуђач наводи техничку спецификацију понуђеног добра.

- У колону 6 понуђач уписује јединичну цену добара без ПДВ – а.
- У колону 7 понуђач уписује јединичну цену добара са ПДВ – ом.
- У колону 8 понуђач уписује цену за укупну количину добара без ПДВ – а.
- У колону 9 понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену.
- У колону 10 понуђач уписује цену за укупну количину добара са ПДВ – ом.
- У ред *Укупна цена без ПДВ-а* понуђач уписује збир колоне 8.
- У ред *Износ ПДВ-а* понуђач уписује збир колоне 9.
- У ред *Укупна цена са ПДВ-ом* понуђач уписује збир колоне 10.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 2-**

**– ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –**

- Добра –Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3 (ЈН бр 01-22/2019)

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP, ЈН бр 01-22/2019, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** \*подаци из АПР

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
<b>Оснивач</b> (лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):				
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:		
Шифра делатности:		Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):				

**ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:** \*означити са X једну од понуђених опција

<input type="checkbox"/> <b>самостално</b>	
<input type="checkbox"/> <b>као заједничка понуда групе понуђача:</b>	
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седишта члана групе понуђача
1.	

Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
<input type="checkbox"/> <b>као понуда са подизвођачем:</b>		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
1.		

**2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА (минимум 30 дана)**

_____ дана од дана отварања понуда
------------------------------------

**3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	<b>НАБАВКА ДОБАРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 01-22/2019</b>
Укупна цена без ПДВ-а:	динара
ПДВ:	динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	динара
Начин, услови и рок плаћања:	Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Плаћање ће се извршити у року од ____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручено добро.
Рок испоруке:	Испоручилац се обавезује да испоручи предметно добро у року од ____ дана. Рокови се рачунају од момента доставе потврде о ослобађању од ПДВ-а од стране Наручиоца.
Гарантни рок:	Гарантни рок за испоручена добра је ____ месеца/и од дана испоруке добара.

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.
- У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Место и датум:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 2**

**У отвореном поступку јавне набавке добара –Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SBHE-JP, ЈН БР: 01-22/2019**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61 став 4 тачка 7 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене у отвореном поступку јавне набавке, ЈН бр: 01-22/2019.

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Радна станица			6					
2	Монитор QHD 27" IPS 2560 x 1440 или одговоарјући			6					
3	Мобилна радна станица за дигиталну форензику			1					
4	Радна станица за лабораторију			12					
5	Монитор Monitor 23.8" In-Plane Switchng (IPS) или одговоарјући			13					

Универзитет у Новом Саду

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	Сервер за лабораторију (Универзитет у Новом Саду)			1					
7	Пројектор за лабораторију			1					
8	Презентер за лабораторију			4					
9	Бела магнетна табла за лабораторију			1					
10	Комплет алата за поправку рачунара			6					
11	Комплет алата за поправку мобилних уређаја			6					
12	Сервер за лабораторију за Дигиталну форензику(Универзитет у Нишу и Универзитет у Београду))			2					



Универзитет у Новом Саду

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13	Уређаји за складиштење података(Универзитет у Нишу и Универзитет у Новом Саду)			2					
14	Уређаји за складиштење података(Универзитет у Београду)			1					
15	Дигитални фотоапарат са торбом			1					
16	Дигитални рекордер звука			1					
<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>									
<b>Укупан износ ПДВ-а</b>									
<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>									

Место и датум

М.П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА: Образац Структуре цене** овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац структуре цене потписују, печатом и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

**Упутство како да се попуни табела.**

У колону 3 понуђач уписује произвођача и модел добра које нуди.

У колону 4 понуђач наводи техничку спецификацију понуђеног добра.

У колону 6 понуђач уписује јединичну цену добара без ПДВ – а.

У колону 7 понуђач уписује јединичну цену добара са ПДВ – ом.

У колону 8 понуђач уписује цену за укупну количину добара без ПДВ – а.

У колону 9 понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену.

У колону 10 понуђач уписује цену за укупну количину добара са ПДВ – ом.

У ред *Укупна цена без ПДВ-а* понуђач уписује збир колоне 8.

У ред *Износ ПДВ-а* понуђач уписује збир колоне 9.

У ред *Укупна цена са ПДВ-ом* понуђач уписује збир колоне 10.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА 3-**

**– ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –**

- Добра – Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3 (ЈН бр 01-22/2019)

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара –Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP, ЈН бр 01-22/2019, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** \*подаци из АПР

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
<b>Оснивач (лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):</b>				
Име и презиме:			ЈМБГ/лични број:	
Шифра делатности:			Назив делатности:	
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):				

**ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:** \*означити са X једну од понуђених опција

<input type="checkbox"/> <b>самостално</b>	
<input type="checkbox"/> <b>као заједничка понуда групе понуђача:</b>	
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седишта члана групе понуђача
1.	

Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
<input type="checkbox"/> <b>као понуда са подизвођачем:</b>		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
1.		

**2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА (минимум 30 дана)**

_____ дана од дана отварања понуда
------------------------------------

**3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	<b>НАБАВКА ДОБАРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 01-22/2019</b>
Укупна цена без ПДВ-а:	динара
ПДВ:	динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	динара
Начин, услови и рок плаћања:	Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Плаћање ће се извршити у року од ____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручено добро.
Рок испоруке:	Испоручилац се обавезује да испоручи предметно добро у року од ____ дана. Рокови се рачунају од момента доставе потврде о ослобађању од ПДВ-а од стране Наручиоца.
Гарантни рок:	Гарантни рок за испоручена добра је ____ месеца/и од дана испоруке добара.

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.
- У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Место и датум:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ- ПАРТИЈА 3**

**У отвореном поступку јавне набавке добара –Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP, ЈН БР: 01-22/2019**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61 став 4 тачка 7 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене у отвореном поступку јавне набавке, ЈН бр: 01-22/2019.

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Минијатурни рачунар (NodeMCU (CP2102)) или одговарајући по техничкој спецификацији			5					
2	Минијатурни рачунар (Raspberry Pi) или одговарајући по техничкој спецификацији			8					
3	Стартни кит опреме за паметне куће(Arduino комплет за учење (Starter kit)) или одговарајући по техничкој спецификацији			3					
4	Сензорски комплет за паметне куће			3					
5	Ethernet додаток или одговарајући по техничкој спецификацији			5					

Р. бр. пози-ције	Производ	Понуђено добро	Техничка спецификација понуђеног добра	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	Минијатурни рачунар			2					
7	WiFi модул			5					
Укупна цена без ПДВ-а									
Укупан износ ПДВ-а									
Укупна цена са ПДВ-ом									

Место и датум

М.П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Образац Структуре цене овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом, уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац структуре цене потписују, печатом и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача

**Упутство како да се попуни табела.**

У колону 3 понуђач уписује произвођача и модел добра које нуди.

У колону 4 понуђач наводи техничку спецификацију понуђеног добра.

У колону 6 понуђач уписује јединичну цену добара без ПДВ – а.

У колону 7 понуђач уписује јединичну цену добара са ПДВ – ом.

У колону 8 понуђач уписује цену за укупну количину добара без ПДВ – а.

У колону 9 понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену.

У колону 10 понуђач уписује цену за укупну количину добара са ПДВ – ом.

У ред *Укупна цена без ПДВ-а* понуђач уписује збир колоне 8.

У ред *Износ ПДВ-а* понуђач уписује збир колоне 9.

У ред *Укупна цена са ПДВ-ом* понуђач уписује збир колоне 10.

**ОБРАЗАЦ – ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ  
ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP по партијама 1-3, ЈН бр 01-22/2019**, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца изјављујемо да понуду подносимо са чланом / члановима групе понуђача.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

**1. НОСИЛАЦ ПОСЛА**

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

**2. ЧЛАН ГРУПЕ**

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подnose само они понуђачи који подnose заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач–носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.



**ОБРАЗАЦ – ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP по партијама 1-3, ЈН бр 01-22/2019**, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

**1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1**

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

**2. ПОДИЗВОЂАЧ бр.2**

Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

### 8. МОДЕЛ УГОВОРА

**за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема за потребе пројекта Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SVNE-JP по партијама 1-3,  
ЈН бр 01-22/2019**

закључен дана \*\_\_\_\_\_. Године, ред.бр. 01-22/2019/\*\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019.године (\*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

1. **Универзитет у Новом Саду**, Др Зорана Ђинђића 1, ПИБ: 101636534, МБ: 08067066, кога заступа проф. др Дејан Јакшић, ректор (у даљем тексту: Наручилац),
2. **Универзитет у Београду**, Студентски трг 1, 11000 Београд, ПИБ: 100052450, матични број: 07003170, кога заступа проф. др Иванка Поповић, ректор (у даљем тексту: Наручилац);
3. **Универзитет у Нишу**, Универзитетски трг 2, 18000 Ниш, ПИБ: 1003352096, матични број: 07185286, кога заступа проф. др Драган Антић, ректор (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. \_\_\_\_\_  
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)

из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, кога заступа (навести име и функцију) \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_, и

2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: Добављач), а коју заступа \_\_\_\_\_  
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде \_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_

(навести име и презиме) \_\_\_\_\_ (навести скраћено пословно име из АПР)  
из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

**АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

Члан \_\_\_\_\_.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_  
(навести пословно име подизвођача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, а што чини \_\_\_\_\_ %  
од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има из става 1 / и 2 / овог члана.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15), и подзаконских аката којима се уређује поступак јавних набавки, спровео отворени поступак јавне набавке, ЈН БР: 01-22/2019, чији је предмет набавка добара – Набавка Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia" (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3, .**

- да је Добављач доставио понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и саставни је део уговора.

#### Члан 1

Предмет Уговора је набавка добара – Набавка Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia" (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3, за потребе Универзитета у Новом Саду, Универзитета у Београду и Универзитета у Нишу и у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.**

Предметна набавка је подељена по партијама за следеће партнере Универзитета у Новом Саду, Универзитета у Београду и Универзитета у Нишу:

#### Члан 2

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 1 за Универзитет у Новом Саду из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 1 за Универзитет у Београду из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 1 за Универзитет у Нишу из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 2 за Универзитет у Новом Саду из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 2 за Универзитет у Београду из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 2 за Универзитет у Нишу из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Партију 3 за Универзитет у Нишу из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (20%).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати, услед повећавања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности добара, цена обухвата и трошкове транспорта, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара.

Финансијска средства обезбеђена из буџета пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia** (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP.

### Члан 3

Уговорне стране су сагласне да Наручилац изврши плаћање Добављачу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра, налогом за плаћање у корист жиро рачуна Добављача бр \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

### Члан 4

Добављач се обавезује да испоручи предметна добра у року од \_\_\_\_\_ дана од доставе потврде о ослобађању од ПДВ-а од стране Наручиоца.

(напомена : понуђачи попуњавају само Партије за коју дају понуду).

### Члан 5

Добављач се обавезује да Наручиоцу, одмах по потписивању Уговора, достави предрачун са ценом опреме без ПДВ-а, са исказаним ПДВ-ом и укупан износ набавке са ПДВ-ом.

На основу предрачуна Наручилац ће извршити ослобађање од ПДВ-а у надлежном Министарству. Потписан и оверен образац Потврде о пореском ослобођењу (ППО-ПДВ) Наручилац ће доставити изабраном понуђачу који након тога издаје фактуру у којој је исказана цена без ПДВ-а, са напоменом да је опрема ослобођена ПДВ-а у складу са ППО-ПДВ образцем. Ослобађање од ПДВ-а ће се извршити у складу са Правилником о начину и поступку остваривања пореских ослобођења код ПДВ са правом на одбитак претходног пореза ("Службени гласник РС", број 120/12, 40/15, 82/15, 86/15, 11/16, 21/17)

Наручилац ће извршити плаћање опреме Добављачу по окончању испоруке, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре, отпремнице и записника о примопредаји.

### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да је место испоруке добара/софтвера и услуге из члана 1. уговора следеће:

Р. бр.	Назив наручиоца	Адреса наручиоца
1.	Универзитет у Новом Саду	Нови Сад, ул. др Зорана Ђинђића бр. 1
2.	Универзитет у Београду	Београд, Студентски трг 1
3.	Универзитет у Нишу	Ниш, Универзитетски трг 2

### Члан 7

Добављач је дужан да добра која су предмет уговора превезе транспортним средством, у одговарајућој амбалажи, ради обезбеђења квалитетне заштите добара с обзиром на њихова својства.

### Члан 8

Наручилац се обавезује да преузме добра/услуге под условима из понуде и у количини предвиђеној овим Уговором.

### Члан 9

Приликом преузимања добара саставља се „Записник о пријему добара/услуге“ који потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача.

У случају да стварно стање примљених добара из члана 1. овог Уговора по садржају и квалитету не одговарају договореним условима из овог Уговора и техничкој спецификацији из конкурсне документације и понуде, Наручилац је дужан да рекламацију достави Добављачу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације.

Отклањање недостатака мора бити извршено у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације.

#### **Члан 10.**

Уколико овлашћено лице Наручиоца приликом пријема добара оцени да иста нису прописаног односно уговореног квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара уз обавезу да писменим путем одмах обавести Добављача и захтева нову испоруку у истим количинама у року од осам дана, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Добављачу.

У случају из претходног става, Добављач је дужан да у остављеном року испоручи Наручиоцу добра која су предмет уговора прописаног, односно уговореног квалитета.

#### **Члан 11**

Наручилац је дужан да Добављачу стави приговор на количину производа који се испоручују, одмах приликом преузимања производа.

Сваки накнадни приговор Наручиоца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Добављача.

### **УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

#### **Члан 12**

Ако Понуђач прекорачи рок испоруке, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5 % од укупне вредности уговорене испоруке, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене цене.

#### **Члан 13**

Ако је Наручилац због закашњења Понуђача у извршењу уговорених обавеза претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

### **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

#### **Члан 14**

Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу Бланко сопствену меницу за добро извршење посла која представља **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за добро извршење посла се издаје **у висини 10% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, у износу од \_\_\_\_\_ динара. Рок важења је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити средство Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца.

Наручилац се обавезује да меницу врати Добављачу по истеку наведеног рока.

#### **Члан 15**

Добављач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда Наручиоцу Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року која представља **средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствена меница за

отклањање грешака у гарантном року се издаје **у висини 5% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, у износу од \_\_\_\_\_ динара. Рок важења је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока тј. до \_\_\_\_\_.године (уписује Наручилац). Наручилац ће уновчити Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да Додављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца.

Наручилац се обавезује да меницу врати Додављачу по истеку наведеног рока.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16**

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико додављач касни са испоруком опреме/услуге из неоправданих разлога,
- уколико испоручена опрема/услуга не одговара техничким прописима и стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди Продавца и
- у случају недостатка средстава за његову реализацију и
- уколико Додављач не испуњава уговорне обавезе.

### **Члан 17**

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве.

### **Члан 18**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 19**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

### **Члан 20**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнаких примерака од којих 2 (два) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Додављач.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДОБАВЉАЧ**

\_\_\_\_\_  
**Проф. др**

\_\_\_\_\_  
**,ректор**

\*\* Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише одговорно лице понуђача и да овери печатом.

\*У фази након истека рокова за доношење Одлуке о додели уговора, модел уговора се као основ за Уговор конкретног Наручиоца за конкретну партију или партије, непотребно се избацује из уговора.

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**у отвореном поступку јавне набавке,**  
**ЈН бр: 01-22/2019**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 26 и 61 став 4 тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia** (ISSES), **586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP** по партијама 1-3, ЈН бр 01-22/2019, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА  
у отвореном поступку јавне набавке,  
ЈН бр: 01-22/2019**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP по партијама 1-3, ЈН бр 01-22/2019,** поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица



**11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**у отвореном поступку јавне набавке,**  
**ЈН-ОП бр: 01-22/2019**

Понуђач: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 88 став 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде за јавну набавку добара – Лабораторијска опрема за потребе пројекта **Ерасмус + пројекат Information Security Services Education in Serbia” (ISSES), 586474-EPP-1-2017-1-RS-EPPKA2-SBHE-JP по партијама 1-3**, у отвореном поступку јавне набавке, ЈН бр: 01-22/2019.

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (У ДИНАРИМА)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
УКУПНО:		

М.П.

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица