



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ  
Др Зорана Ђинђића 1, 21000 Нови Сад

ЈАВНА НАБАВКА – НАЈАМ ВОЗИЛА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА СА  
ВОЗАЧЕМ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Универзитет: Универзитет у Новом Саду

Адреса: Нови Сад, Др Зорана Ђинђића бр 1

**Профил наручиоца** (у складу са Законом о јавним набавкама „Службени гласник РС”, број 91/19 и 92/2023)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку набавке у складу У складу са чл. 27. ст. 1, т. 1. а у вези са чл. 5 - 10. Закона о јавним набавкама.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 02-38/2024 су услуге – Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству;  
60170000 – Најам возила за превоз путника са возачем

### **4. Контакт (лице или служба)**

Служба за контакт: Служба за јавне набавке, телефакс 021/450418, сваког радног дана у периоду од 9.00 до 15.00 часова и Е – mail адреса: [javnenabavkeuns@uns.ac.rs](mailto:javnenabavkeuns@uns.ac.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр 02-38/2024 су услуге – Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству;  
60170000 – Најам возила за превоз путника са возачем;

### **2. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

## ЗАХТЕВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 27. ст. 1, т. 1. а у вези са чл. 5 - 10. Закона о јавним набавкама, позивамо Вас да, за потребе Наручиоца Универзитет у Новом Саду доставите понуду за: Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству;

60170000 – Најам возила за превоз путника са возачем

Универзитет у Новом Саду, као Наручилац, возила изнајмљује за потребе превоза Ректора, проректора и осталог особља који у датом моменту из објективних разлога не могу да користе службени аутомобил Ректората. Такође их изнајмљује за потребе Темпус, Еразмус +, *FP projekata*, Хоризонт 2020 и осталих међународних пројеката који се координирају или реализују преко Универзитета у Новом Саду.

- Услуга превоза аутомобилом са возачем у земљи и иностранству по пређеном километру, са трошковима путарина;
- Понуђач је дужан да стави возила и возача на располагање на захтев наручиоца;
- Тачна релација, као и врста возила ће бити одређена од стране наручиоца приликом сваке појединачне вожње односно приликом поруџбине;
- Полазна тачка свих путовања за сва возила је из града Новог Сада, километража се рачуна од полазне адресе путника до крајње адресе (у захтеву ће се за сваку појединачну вожњу навести полазана и крајња адреса);
- На фактури уписати број пређених километара за сваку услугу која је реализована и време чекања уколико постоји, меродавна километража се мери по Мишелин рутеру (<https://www.viamichelin.com/>), у случају саобраћајног колапса или непредвиђених радова неопходно је у случају веће километраже у односу на Мишелин рутер доставити извештај о стању на путевима са тачно наведеном тачком због које се морала мењати рута и повећати километража, поменути извештај тј. потврда се узима од АМС Србије;
- За превоз Нови Сад – Београд – Нови Сад и Нови Сад – Аеродром Никола Тесла – Нови Сад изабрани понуђач је у обавези да изврши услугу превоза ауто-путем, за све остале дестинације изабрани понуђач пружа услугу превоза најкраћим путем (најмања километража) по Мишелин рутеру (<https://www.viamichelin.com/>);
- Време одговора на захтев за резервацију услуге – максимално 12 сати од пријема поруџбине
- Време одзива – најкасније у року од 24 сата од пријема поруџбине;
- Изабрани понуђач је дужан да обезбеди превоз искључиво за путнике наведене у налогу Наручиоца (без присуства трећих лица);

Врсте возила која која ће се користити за пружање услуга предмета набавке су:

- 1 Возило конфигурације 8 комерцијалних седишта;
- 3 Возила конфигурације 4-5 комерцијалних седишта.

Возила којима се врши услуга превоза морају бити исправна, уредна и чиста, и да у њима није дозвољено пушење.

Возач који обавља превоз мора имати важећу возачку дозволу и мора поштовати саобраћајне прописе. Мора бити уредан и обавезан је да све време носи адекватну одећу. Возач који обавља превоз је дужан да помогне око пртљага при уласку и изласку из возила, такође мора да се консултује да ли странка жели да слуша музику или било какав аудио програм.

Изнајмљивања возила са возачем ће се вршити сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца.

Плаћање се врши сукцесивно, у динарима, по пруженој услузи, на основу исправног рачуна који садржи спецификацију пружених услуга са наведеним именима путника и извором финансирања, са укљученим трошковима путарина, дестинацију, врсту возила, датуме када је превоз обављен, који се испоставља по извршењу услуге превоза.

Трошкови путарина су обухваћени ценом понуђача за превоз, док трошак паркинга, ноћења и исхране возача обухваћен је ценом за сат чекања.

Како унапред није могуће предвидети време пружања и обим услуга превоза, ова набавка се примењује до утрошка планираних средстава за њену реализацију, а најкасније на период од 12 месеци, од закључења уговора.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Захтева за понуду и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића број 1, са назнаком: „Понуда за јавну набавку Услуге - Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству, ЈН бр 02-38/2024– НЕ ОТВАРАТИ”, поштом или лично преко архиве (канцеларија бр. 17, спрат 1.).

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

**Рок за подношење понуда је 07. јуна 2024. године до 10:00 часова.**

Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, као последњи дан рока за подношење понуда сматраће се први наредни радни дан, до 12:00 часова.

**Време и место отварања понуда: у просторијама Наручиоца, Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад, дана 07. јуна 2024. године са почетком у 10:00 часова.**

Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, отварање понуда ће се обавити, први наредни радни дан, са почетком у 10:00 часова.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци из Захтева за понуду који се достављају у понуди морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача – члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Ако понуђач учествује са подизвођачем, образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени Захтевом за понуду.

Приликом подношења понуде понуђач је дужан да, уз понуду, достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде са табелом ;
- модел уговора, попуњен и потписан на свим местима где је то предвиђено, потписан и печатиран на последњој страни уговора где је то предвиђено, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора ;
- доказе о испуњавању додатних услова - Обрасци;

### **3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

#### **3.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је минимум 15 дана од дана пријема фактуре, а којим је потврђена *извршена услуга*.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

#### **3.2. Захтев у погледу места (испорукe добара, извршења услуге, извођења радова)**

Место извршења услуге – на адресу понуђача или нека друга локацију у зависности од протоколарне активности и значаја догађаја(Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића број 1).

#### **3.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Универзитет је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **4. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству, редни број набавке 02-38/2024

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** Услуге - Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству, редни број набавке ЈНМВ 02-38/2024

<i>Р. Бр.</i>	<b>Предмет јавне набавке –</b> Услуга превоза аутомобилом са возачем у земљи и иностранству по вожњи или пређеном километру	<i>Јединица мере</i>	<i>Оквирна количина у складу са Јединицом мере</i>	<i>Јединична цена без ПДВ</i>	<i>Јединична цена са ПДВ</i>	<i>Укупна цена без ПДВа</i>	<i>Укупна цена са ПДВом</i>
	2	3	4	5 = 5*4	6=(5*4)* ПДВ	7	8
1.	Услуга превоза аутомобилом са возачем на релацији Нови Сад – Београд аутопутем и/или Београд – Нови Сад аутопутем. Ова вожња подразумева да возач чека 1+ сат и да се врати на полазну адресу. Цена на фактури подразумева цену превоза са путником.	Вожња	20				

2.	Услуга превоза аутомобилом са возачем на релацији Нови Сад – Аеродром Никола Тесла аутопутем и/или Аеродром Никола Тесла – Нови Сад аутопутем. Цена на фактури подразумева цену превоза са путником. Опционо: Ова возња подразумева да возач чека 1+ сат и да се може вратити на полазну адресу са или без путника у зависности од распореда.	Вожња	50				
3.	Услуга превоза аутомобилом са возачем за све остале дестинације	km	1700				
4.	Услуга превоза комбијем са возачем за све дестинације	km	1300				
5.	Услуга чекања након првог бесплатног сата	сат	60				

У складу са захтевом, упутствима за подношење понуде и дефинисаном спецификацијом набавке у обрасцу понуде, за наведену јавну набавку нудимо вам наведене услуге, у износу од:

Укупна цена без ПДВа	
Укупна цена са ПДВом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде( минимум 60 дана)	
Рок испоруке	
Навести моделе возила који ће се користити за реализацију горе наведене услуге : Модел, годиште , тип возила за путничко возило као и за комби возило.	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## МОДЕЛ УГОВОРА

**ЗА НАБАВКУ** – услуга – Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству  
(шифра и редни број јавне набавке: 02-38/2024 )

закључен у Новом Саду, \_\_\_\_\_ . године између:

1. Универзитет у Новом Саду, Нови Сад, Др Зорана Ђинђића бр. 1, кога заступа проф. др Дејан Мадих, ректор, ПИБ 101636534 (у даљем тексту: Наручилац)
- и
2. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац спровео у складу са Законом о јавним набавкама поступак јавне набавке услуга – Најам возила за превоз путника са возачем у земљи и иностранству, ЈН број 02-38/2024, за потребе Универзитета у Новом Саду, у свему према Конкурсној документацији и понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године. Захтев за понуду и понуда Добављача чине саставни део овог Уговора.

### Члан 2

Уговорне стране су сагласне да Добављач обавезу пружања услуга које су предмет уговора врши сукцесивно према налогу и на основу реалних потреба Наручиоца, у складу са понуђеним роком испоруке.

### Члан 3

Добављач ће фактуру за извршене услуге испоставити на адресу:  
Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад.

### Члан 4

Фактура из претходног члана треба обавезно да садржи назнаку да је испостављена на основу уговора број: 02-38/2024, с тим да је у случају да се трансфер обавља за потребе пројекта обавезно испоставити са назнаком пројекта/извором финансирања за који је извршена услуга и именом и презименом особе који ју је користио.

### Члан 5

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати накнаду за извршене услуге у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактура из члана 3 и 4 овог уговора.

### Члан 6

Услуга из члана 2 овог Уговора мора бити пружена у складу са важећим прописима и стандардима Републике Србије.

Добављач је дужан да превоз путника изврши безбедним превозним средством које испуњава услове удобности и хигијене, прилагођене врсти превозног средства и удаљености пута у складу са важећим стандардима у области саобраћајних услуга.

Добављач је дужан да поштује временске рокове, буде тачан и флексибилан по захтеву Наручиоца. Добављач се обавезује да ће омогућити услугу превоза са возачем у року од максимум \_\_\_\_\_ часа од добијања захтева од Наручиоца.

### Члан 7

Понуђач се обавезује да Услуге које су предмет овог Уговора испоручује у периоду од 8 месеци, односно од 15.06.2024. године до 15.02.2025. године. (уписује Наручилац приликом закључивања уговора).

## ЦЕНА

### Члан 8

Уговорне стране утврђују да укупна вредност добара за Универзитет у Новом Саду из члана 1 Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (10%).

Наручилац задржава право да не реализује у целости уговорену вредност из става 1 овог члана.

Уговорне стране су сагласне да је исказана јединична цена услуге по пређеном километру и цена по сату чекања фиксна и није подложна никаквим променама у току важења овог Уговора.

Рок плаћања не може бити краћи од \_\_\_\_\_ дана (попуњава Додављач услуге – рок је минимум петнаест дана) рачунајући од дана пријема уредно испостављеног рачуна (фактуре) Додављача.

Додављач је у обавези да на рачуну упише број пређених километара, такође је и у обавези да наведе евентуално време чекања исказано у сатима, као и друге трошкове (путарина, паркинг и сл.), са приложеним рачунима и исечцима као доказима да су исти настали у вршењу предметне услуге. Уколико рачун не садржи наведене податке, неће се сматрати веродостојном исправом, те Наручилац није у обавези да исту плати.

### Члан 8а

Додављач се обавезује да Наручиоцу у случају да се ради о Ерасмус + пројектима или пројектима код којих се врши ослобођење од ПДВа, достави предрачун са ценом услуге без ПДВ-а, са исказаним ПДВ-ом и укупан износ са ПДВ-ом.

На основу предрачуна Наручилац ће извршити ослобађање од ПДВ-а у надлежном Министарству. Потписан и оверен образац Потврде о пореском ослобођењу (ППО-ПДВ) Наручилац ће доставити изабраном понуђачу који након тога издаје фактуру у којој је исказана цена без ПДВ-а, са напоменом да је опрема ослобођена ПДВ-а у скалду са ППО-ПДВ обрасцем. Ослобађање од ПДВа ће се извршити у складу са Правилником о начину и поступку остваривања пореских ослобођења код ПДВ са правом на одбитак претходног пореза ("Службени гласник РС", број 120/12, 40/15, 82/15, 86/15, 11/16, 21/17)

### Члан 9

Додављач одговара за сигурност путника од почетка до завршетка превоза и дужан је да надокнади сву штету која настане оштећењем здравља, повредом или смрћу путника, изузев у закону утврђеним случајевима.

Додављач се обавезује да свим лицима за које организује превоз на захтев Наручиоца превоза у исто време обезбеди и превоз пртљага и да сваки пртљак по завршетку превоза у исправном стању преда путнику, а за губитак и оштећење пртљага одговара Додављач и сноси накнаду штете.

## ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

### Члан 10

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 часа од момента сазнања те информације.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожари, поплаве, експлозије, саобраћајне несреће, одлуке органа власти донете у случају ванредног или ратног стања и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 11**

Добављач се обавезује да у тренутку закључења овог уговора достави Наручиоцу једну бланко соло меницу, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Меница треба да буде са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока важења уговора.

Истовремено, предајом менице из става 1 овог члана, Добављач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Добављача, овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором, и копију захтева Добављача за регистрацију менице у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Добављача.

Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца.

Наручилац се обавезује да меницу врати Добављачу по истеку наведеног рока.

### **Члан 12**

Добављач овлашћује Наручиоца да штету коју трпи, уговорну казну и друге трошкове наплати из менице из члана 11 овог уговора, у висини од највише 10% од вредности без ПДВ-а из члана 8 став 2 уговора.

### **Члан 13**

Уколико је због кашњења Добављача у испоруци услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, Наручилац може да, уместо уговорне казне, од Добављача захтева накнаду штете, односно, поред уговорне казне, може да захтева и разлику до пуног износа претрпљене штете.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 14**

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор и пре истека рока на који је закључен, писаним обавештењем урученим Добављачу, уз поштовање отказног рока који не може бити краћи од 5 (словима: пет) дана, из оправданих разлога, а нарочито :

- ако Добављач закасни на позив или исти не реализује, осим у случајевима више силе;
- ако Добављач одбије да вози путника на задату дестинацију, а коју навео у својој понуди у поступку јавне набавке из чл. 1 овог уговора;
- уколико возила Добављача не одговарају техничким прописима и стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди коју је дао;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију;
- у случају да Добављач делимично реализује услугу (реализује превоз до неке задате дестинације од стране Наручиоца и сл.)
- у случају задоцњења са извршењем услуге превоза (кашњење у доласку или одласку на задату дестинацију)

Овај Уговор се може споразумно раскинути и пре истека уговореног рока, уз писану сагласност обе уговорне стране.

Отказни рок почиње да тече од дана када је друга уговорна страна примила писано обавештење о отказу.

#### **Члан 15**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 16**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

#### **Члан 17**

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два задржава свака уговорна страна.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

---

Име и презиме овлашћеног лица

---

ректор  
Проф. др Дејан Модић

#### **НАПОМЕНА:**

- Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

#### **ДОДАТНА НАПОМЕНА:**

**Ако понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управу за јавне набавке доставити доказ негативне референце.**