



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
Др Зорана Ђинђића 1, 21000 Нови Сад

ЈАВНА НАБАВКА — Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање
кафе кухиње на 3 спрату.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Универзитет: Универзитет у Новом Саду

Адреса: Нови Сад, Др Зорана Ђинђића бр 1

Профил наручиоца (у складу са Законом о јавним набавкама „Службени гласник РС”, број 91/19)

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку набавке у складу У складу са чл. 27. ст. 1, т. 1. а у вези са чл. 5 - 10. Закона о јавним набавкама.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 02-16/2024 су услуге – Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање кафе кухиње на 3 спрату;

4. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Служба за јавне набавке, телефакс 021/450418, сваког радног дана у периоду од 9.00 до 15.00 часова и Е – mail адреса: javnenabavkeuns@uns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр 02-16/2024 су услуге – Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање кафе кухиње на 3 спрату.

Назив и ознаке из општег речника набавки:

50760000-0 Услуге поправке и одржавања јавних тоалета

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

ЗАХТЕВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 27. ст. 1, т. 1. а у вези са чл. 5 - 10. Закона о јавним набавкама, позивамо Вас да, за потребе Наручиоца Универзитет у Новом Саду доставите понуду за: Санација мушког тоалета у приземљу објекта.

Предмет јавне набавке мале вредности број 02-16/2024 је набавка– Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање кафе кухиње на 3 спрату.

Ознаке из општег речника набавке:

50760000-0 Услуге поправке и одржавања јавних тоалета

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Услед ранијих хаварија дошло је до микро пукотина и дилетација које су резултирале проблемима са одржавањем тог дела система који повремено процурује и нема довољно добар пад па се садржај враћа што са собом носи непријатан мирис и слично. Такође је селидбом Биосенса отворен простор да се једна просторије претвори у кафе кухињу те је из тог разлога потребно да се доведе вода и канализација и да се постави бојлер..

ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ

Замена дела инсталације, подешавање и нивелисање свих елемената. Убацивање нових елемената и бојлера како би се кафе кухиња ставила у функцију.

Извођач је дужан да се пре почетка активности упозна са простором.

Сав материјал који се уграђује мора да буде квалитетан и да одговара стандардима.

Материјал који не испуњава услове не сме се употребити.

За исправност изведених активности Извођач гарантује, од дана стављања фактурисања услуге. Све аномалије који би се могли појавити у гарантном року, због несолидне израде или због употребе материјала слабог квалитета, Извођач је дужан да отклони без права на накнаду.

Понуду конципирати на начин да се изврши претходни увид у стање.

Неопходно је на основу спецификације дати понуду која садржи све неопходне елементе.

Захтев Наручиоца је да се поменута услуга изврши у једном турнусу са почетком у петак и наставком радова током викенда и радних дана колико је то неопходно и колико дате рок у понуди.

Понуда мора да садржи и гарантни рок.

Ред. бр	Услуге	Јединица мере	Количина
1	Замена ек вентила за писаоар временски	ком	3

2	Уградња славине за судоперу	КОМ	1
3	Замена сифона за судоперу са преливом	КОМ	1
4	Одгушење канализације	КОМ	2
5	Уградња бојлера потисног од 8 литара прохромског	КОМ	1
6	Одгушење машином под притиском	КОМ	1

Ред. бр	Материјал	Јединица мере	Количина
1	ек вентил за писоар временски	КОМ	3
2	цеви за проточни бојлер	КОМ	2
3	сифонска манжетна Ф50	КОМ	1
4	сифон за судоперу са преливом велика решетка Ф115	КОМ	1
5	батерија стојца за судоперу 3 цеви	КОМ	1
6	бојлер 8 литара Талас прохром	КОМ	1

Квалитет: Услуга која је предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане конкурсном документацијом. Понуђена добра морају у потпуности да одговарају опису из техничке спецификације.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора у року од седам дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручену или урађену услугу заменити новим, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Рок плаћања: не може бити краћи од 15 дана од дана пријема фактуре.

Рок важења понуде: минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Рок испоруке: Рок испоруке не може бити дужи од 20 дана, од часа писменог захтева овлашћеног лица наручиоца. Понуђач наводи рок испоруке.

Место испоруке добара: Испорука предметних услуге вршиће се у седишту Универзитета у Новом Саду, Нови Сад, улица Зорана Ђинђића бр 1, мушки тоалет 2 спрат и кафе кухиња 3 спрат.

Гаранција: Понуђач је дужан да гарантује квалитет изведене услуге.

Захтевани гарантни рок је у складу са спецификацијом.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Захтева за понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића број 1, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање кафе кухиње на 3 спрату., ЈН бр 02-16/2024 – НЕ ОТВАРАТИ**”, е-мејлом javnenabavkeuns@uns.ac.rs, поштом или лично преко архиве (канцеларија бр. 17, спрат 1.).

На полеђини коверте обавезно навести назив и адресу понуђача, број телефона као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона као и име и презиме лица за контакт.

Рок за подношење понуда је 30.01.2024. године до 10:00 часова.

Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, као последњи дан рока за подношење понуда сматраће се први наредни радни дан, до 11:00 часова.

Време и место отварања понуда: у просторијама Наручиоца, Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића 1, Нови Сад, дана 30.01.2024. године са почетком у 10:00 часова.

Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, отварање понуда ће се обавити, први наредни радни дан, са почетком у 10:00 часова.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци из Захтева за понуду који се достављају у понуди морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача – члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Ако понуђач учествује са подизвођачем, образце попуњава, оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени Захтевом за понуду.

Приликом подношења понуде понуђач је дужан да, уз понуду, достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде са табелом ;
- модел уговора, попуњен и потписан на свим местима где је то предвиђено, потписан и печатан на последњој страни уговора где је то предвиђено, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора ;
- доказе о испуњавању додатних услова – Образци(уколико их Наручилац тражи);

3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

3.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је минимум 15 дана од дана пријема фактуре, а којим је потврђена *извршена услуга*.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

3.2. Захтев у погледу места (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Место извршења услуге – на адресу понуђача (Универзитет у Новом Саду, Др Зорана Ђинђића број 1).

3.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Универзитет је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог рока испоруке, најповољнија понуда ће се изабрати путем жреба.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАЗЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку– услуге – Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање кафе кухиње на 3 спрату, редни број набавке 02-16/2024

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – услуге – Санација мушког тоалета на 2 спрату и повезивање кафе кухиње на 3 спрату, ЈН број 02-16/2024

р.б.	О П И С	Укупна јединична цена без ПДВ-а	Укупна јединична цена са ПДВ-ом
1.	2	3	4
1.	Укупна цена услуга (дин):		
2.	Укупна цена материјала (дин):		

Укупна јединична цена без ПДВ-а	
Укупна јединична цена са ПДВ-ом	

Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења санације	Максимум 15 дана
Гарантни рок:	
Напомена: Овим путем се обавезујем да ћу прихватити налог наручиоца за увођење у посао санације у року од 3 (три) дана од дана доставе налога и да ћу у складу са датим роком извршења санације исти завршити у року.	Изјава ДА НЕ

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.