



Телефон / Phone: +381 21 485 2000, 485 2020 | Факс / Fax: +381 21 450 418 | E-mail: rektorat@uns.ac.rs | http://www.uns.ac.rs

Број: 03-56/395

Датум: 25.07.2016.

На основу члана 52 Статута Универзитета у Новом Саду и члана 20 Правилника о начину и процедурама реализације међународних пројеката којима руководи или чији је координатор Универзитет у Новом Саду, дана 25.07.2016. године доносим:

### ОДЛУКУ ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ НАКНАДА ЗА СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА У ОКВИРУ ERASMUS+ МЕЂУНАРОДНИХ ПРОЈЕКТА

#### Члан 1

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о висини накнада за службена путовања у оквиру ERASMUS+ Међународних пројеката број: 03-56/359 која је донета од стране ректора Универзитета у Новом Саду дана 09.06.2016. године (даљем тексту: Одлука).

У петом ставу Одлуке који гласи:

„Трошкови транспорта од места поласка до одредишта, трошкови путног здравственог осигурања и визе исплаћују из категорија трошкова ERASMUS+ буџета *Travel Costs* до максимално дозвољеног износа одређеног по пређеном километру (приказано у табели)“

додаје се нова реченица:

„Изузетно од претходног става, уколико укупни трошкови превоза појединог службеног путовања у иностранство премашују максимални износ бруто накнада по особи приказаних у табели изнад, и то за износ трошкова израде виза, могуће је исплатити, уз претходну сагласност руководиоца пројекта и проректора за финансије УНС и трошкове израде виза, уколико је обезбеђен извор финансирања тих трошкова остварен мањим трошковима претходно реализованих службених путовања од максималног износа предвиђеног за дата путовања (*Travel costs and Costs of stay*)“

тако да пети став гласи:

„Трошкови путовања обухватају трошкове превоза од места поласка до одредишта, трошкове путног здравственог осигурања и трошкове израде визе у складу са упутством Извршне агенције за образовање, аудиовизуелне делатности и културу (EACEA) за коришћење гранта (*Guidelines for the Use of the Grant for grants awarded in 2015 under Call EAC/A04/2014, version 02: 01 MAY 2016*), а исплаћују се из категорије трошкова ERASMUS+ буџета *Travel Costs* до максимално дозвољеног износа одређеног по пређеном километру (приказано у табели).

Изузетно од претходног става, уколико укупни трошкови превоза појединог службеног путовања у иностранство премашују максимални износ бруто накнада по особи приказаних у табели изнад, и то за износ трошкова израде виза, могуће је исплатити, уз претходну

сагласност руководиоца пројекта и проректора за финансије УНС и трошкове израде виза, уколико је обезбеђен извор финансирања тих трошкова остварен мањим трошковима претходно реализованих службених путовања од максималног износа предвиђеног за дата путовања (*Travel costs and Costs of stay*).“

## Члан 2

Остале одредбе Одлуке се не мењају и као такве остају на снази.

## Члан 3

Одлука о изменама и допунама одлуке о висини накнада за службена путовања у оквиру **ERASMUS+** међународних пројеката ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета. На основу исте израдиће се пречишћен текст Одлуке.



Проф. др Душан Николић