



**ПРАВИЛНИК О РАДУ
УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА РАЗВОЈ ОБРАЗОВАЊА
(пречишћен текст)**

Број: 01-108/4

Датум: 7.3.2014. године

На основу члана 73 став 1 тачка 45 Статута Универзитета у Новом Саду (Савет Универзитета, 28. децембра 2010. године, измене и допуне 23. марта 2012. године, 11. октобра 2012. године, 26. фебруара 2013. године и 15. новембара 2013. године) и члана 8 Одлуке о оснивању Универзитетског Центра за развој образовања (Сенат Универзитета, 22. априла 2010. године, измене и допуне 23. фебруара 2012. године), Сенат Универзитета у Новом Саду на 12. седници одржаној 22. априла 2010, са изменама и допунама усвојеним на 39. седници одржаној 23. фебруара 2012. године, 14. седници одржаној 12. септембра 2013. године и 23. седници одржаној 06. марта 2014. године, донео је

ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА РАЗВОЈ ОБРАЗОВАЊА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником уређује се унутрашња организација, надлежности и начин рада Универзитетског центра за развој образовања (У даљем тексту: Центар).

Члан 2

Центар је организациона јединица Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет) без статуса правног лица у оквиру које Универзитет у сарадњи са факултетима у свом саставу (у даљем тексту: факултети) реализује задатке везане за развој и реализацију свих активности у циљу постизања што квалитетнијег образовања.

У оквиру Центра Универзитет организују курсеве, стручна усавршавања, семинаре, посебне облике студија и друге активности.

Делатност Центра је:

1. остваривање сарадње свих факултета који образују студенте за рад у просвети у циљу подизања квалитета наставе која ће се одвијати кроз формирање курсева доступних свим заинтересованим студентима на студијским програмима са звањем професор,
2. помоћ у стварању и обезбеђивању наставничког кадра високе компетенције за потребе студијских програма везаних за образовање будућих просветних радника, образовања и програма за професионални развој који обухвата педагошко, психолошко и методичко усавршавање запослених у васпитно-образовним установама,
4. сарадња са Покрајинским секретаријатом за образовање и Министарством просвете на стручним и професионалним темама везаним за квалитет образовања на свим нивоима,
5. сарадња са стручним друштвима у разним областима чији чланови су запослени у васпитно-образовним установама,
6. активно укључивање у реформу образовања у Србији кроз учествовање у јавним расправама, учешћима у комисијама, укључивање у домаћа и међународна удружења,
7. развијање сарадње са универзитетима у Европи кроз међународне пројекте,
8. развијање сарадње са универзитетима у Србији у области образовања будућих просветних радника и заједничко деловање у циљу подизања квалитета у основном и средњем образовању у Србији,

9. развијање издавачке делатности и подизање квалитета часописа из области методике које издају факултети који учествују у раду Центра,

10. организовање и извођење наставе из одговарајућих педагошких, психолошких и методичких области за студенте наставничких смерова наставничких факултета који треба да испуне услове за стицање лиценце, као и за остале заинтересоване студенте, асистенте и млађе наставнике Универзитета у Новом Саду,

11. диференцирано припремање за полагање стручног испита професора различитих профила који раде у школама (са претходним педагошким, психолошким и методичким образовањем или без њега),

12. научна истраживања, праћење ефикасности и евалуација квалитета високошколске наставе, односно програма, процеса и резултата наставе на Универзитету у Новом Саду,

13. научна и стручна сарадња у поменутим и другим пословима са релевантним установама, организацијама и појединцима у земљи и иностранству.

ОРГАНИЗАЦИЈА И ОРГАНИ

Члан 3

Активности и послове из члана 2 ове Одлуке обављаће наставници, сарадници и остали запослени на факултетима Универзитета у Новом Саду потписницима Споразума о наставно - научној и техничкој сарадњи у области развоја образовања број 04-176/1 од 10. фебруара 2010. године, и то:

1. Филозофски факултет , Нови Сад
2. Природно-математички факултет, Нови Сад
3. педагошки факултет, Сомбор
4. Академија уметности, Нови Сад
5. Факултет спорта и физичког васпитања, Нови Сад
6. Учитељски факултет на мађарском наставном језику, Суботица
7. Технички факултет „Михајло Пупин“, Зрењанин
8. Медицински факултет Нови Сад

По потреби активности и послове могу обаљати и запослени на Универзитету и другим факултетима.

КООРДИНАЦИОНО ВЕЋЕ ЦЕНТРА

Члан 4

Центром непосредно руководи, његов рад организује и кординира Координационо веће центра које одлуком именује Ректор, а чине га три члана, од којих је један проректор за наставу.

Проректор за наставу је члан Координационог већа центра по функцији.

Преостала два члана Координационог већа центра из реда истакнутих стручњака у области образовања именује ректор својом одлуком, и то по једног из реда редовних професора са Филозофског факултета и Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду.

Чланови Координационог већа центра из става 3 овог Правилника су стални чланови Координационог већа Центра.

Члановима Координационог већа центра може престати чланство:

1. на лични захтев,
2. због одласка у пензију,

3. одлуком ректора,
4. због престанка радног односа на Универзитету,
5. ко крши закон и опште акте Универзитета, као и ако не испуњава или злоупотреби дужности члана координационог већа,
6. у другим оправданим случајевима, у складу са законом и општим актима Универзитета.

Координационо веће центра има руководиоца Координационог већа којег именује ректор из реда чланова Координационог већа центра.

Руководилац Координационог већа центра сазива састанке и руководи радом Координационог већа центра, представља и заступа Центар и непосредно одговара за рад Центра.

Координационо веће центра доноси одлуке већином гласова.

Координационо веће центра састаје се најмање једном у 60 дана.

За свој рад Координационо веће центра одговара ректору.

Надлежност Координационог већа центра

Координационо веће:

1. организује и руководи радом Центра,
2. припрема план рада, програм научних истраживања и активности Центра,
3. координира ангажовање факултета у организацији делова студијских програма и других облика наставе,
4. обавља и друге послове у складу са законом, овим правилником и општим актима Универзитета.

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЦЕНТРА

Члан 5

Стручно веће центра је стручни орган Центра.

Члан 6

Стручно веће центра има 14 чланова, од чега једанаест чланова именује Сенат, по правилу из реда одговорних лица за реализацију сарадње на факултетима, а на основу Споразума о наставно - научној и техничкој сарадњи у области развоја образовања број 04-176/1 од 10. фебруара 2010. године, а преостала три члана Стручног већа су чланови Координационог већа Центра.

Чланове Стручног већа Центра из реда представника факултета, Сенат може именовати и на предлог декана Факултета, а ван круга лица која су одговорна за реализацију сарадње по споразуму из става 1 овог члана.

Једанаест чланова Стручног већа центра из става 1 овог члана чине представници факултета од чега су:

1. три члана представници Филозофског факултета,
2. два члана представници природно-математичког факултета,
3. по један члан представник Педагошког факултета, Сомбор, учитељског факултета на мађарском наставном језику, Суботица, Факултета спорта и физичке културе, Нови Сад, Академије уметности, Нови Сад, Техничког факултета „Михајло Пупин“ Зрењанин и Медицинског факултета Нови Сад.

Чланови Стручног већа центра, осим проректора за наставу, су стални чланови Стручног већа.

Чланови Стручног већа центра из реда представника факултета, из става 3 овог члана, имају заменике, које именује Сенат, на предлог декана факултета чији су представници.

Заменик замењује члана Стручног већа центра, у случају његове спречености, у ком случају је овлашћен да пуноправно учествује у раду Стручног већа центра.

Члановима Стручног већа центра може престати чланство:

1. на лични захтев,
2. због одласка у пензију,
3. због престанка радног односа на факултету, односно Универзитету,
4. на предлог декана матичног факултета,
5. на предлог ректора,
6. ко крши закон и опште акте Универзитета, као и ако не испуњава или злоупотреби дужности члана стручног већа,
7. у другим оправданим случајевима, у складу са законом и општим актима Универзитета.

Стручно веће центра доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Стручно веће центра има председника и заменика председника.

Председника и заменика председника Стручног већа центра бира Стручно веће јавним гласањем, већином гласова укупног броја чланова из реда својих чланова које предлажу факултети.

Стручно веће центра састаје се најмање једном у 60 дана, а састанак сазива председник Стручног већа центра у договору са руководиоцем Координационог већа центра.

Изузетно, председник Стручног већа центра може одлучити да сазове седницу која ће се одржати електронским путем, у случају кад је неопходно да се одређена питања из надлежности Стручног већа хитно разматрају и о њима гласа, због чега би заказивање и одржавање седнице по редовном поступку довело до штетних последица. Електронским путем се може дати само глас „ЗА“ предлог о коме се гласа и о предлогу се електронским путем мора изјаснити најмање већина укупног броја чланова Стручног већа. У случају да било који члан Стручног већа електронским путем да свој глас „ПРОТИВ“ предлога о коме се гласа или изрази одређену дилему, постави питање о предлогу и слично, исти предлог се изоставља са дневног реда електронске седнице и биће разматран на редовној седници. Записник са седнице одржане електронским путем се увек мора усвојити на редовној седници.

За свој рад Стручно веће центра одговора Сенату.

Члан 7

Надлежност Стручног већа центра

Стручно веће:

1. стара се о реализацији свих активности Центра,
2. покреће иницијативе и доноси планове рада за поједине активности Центра,
3. остварује и координира сарадњу унутар Универзитета и ван Универзитета,
4. именује комисије за поједине активности Центра,
5. даје мишљење о квалитету наставе на студијским програмима који као компетенцију имају рад у просвети,
6. предлаже превентивне и корективне мера у циљу подизања квалитета у области образовања,

7. предлаже сарадњу са факултетима у циљу реализације појединачних активности,
8. утврђује предлог за учешће на пројектима и другим активностима,
9. предлаже начин обезбеђивања кадрова, простора, опреме и средстава за извођење активности,
10. предлаже сарадњу са Покрајинским секретаријатом за образовање и Министарством просвете,
11. прати реализацију свих активности,
12. Сенату Универзитета најмање једном годишње подноси извештај о раду Центра,
13. обавља и друге послове у складу са законом, овим правилником и општим актима Универзитета.

НАЧИН ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА

Члан 8

Центар остварује образовни, стручни и научни рад у сарадњи са факултетима у методичким, педагошким и психолошким областима.

Члан 9

Извођење наставе и обављање других послова и активности Центра реализује се у пословном простору и са опремом Универзитета и факултета чији наставници, сарадници и запослени учествују у извођењу наставе и обављању других послова и активности Центра.

Члан 10

Финансијско рачуноводствене и друге стручне послове, административне и техничке послове за Центар обављају запослени на Универзитету.

На основу одлуке Ректора, неке послове из делатности Центра могу обављати и запослени на факултетима.

Члан 11

Средства за рад Центра обезбеђују се из средстава Универзитета, из делатности Центра, школарина студента на студијским програмима, курсевима или семинарима које реализује Центар, из домаћих и међународних пројеката и из других извора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Правилник ће се објавити на интернет страници Универзитета у Новом Саду и достављањем факултетима.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

Проф. др Мирослав Весковић