



**ПРАВИЛНИК О НАГРАЂИВАЊУ СТУДЕНАТА**  
**(пречишћен текст)**

Број: 04-100/9

Датум: 27.2.2020. године

На основу члана 137 Статута Универзитета у Новом Саду (Савет Универзитета, број 01-173/1 од 13. фебруара 2019. године) Сенат Универзитета на 14. седници одржаној 31. октобра 2019. године, измене и допуне 27.2.2020. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О НАГРАЂИВАЊУ СТУДЕНАТА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1**

Овим Правилником утврђују се врсте награда које се додељују студентима факултета и Академије уметности у саставу Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: факултет), као и услови, поступак и начин њиховог додељивања.

Награде се додељују студентима за успех остварен на:

основним академским студијама

- мастер академским студијама и
- студијама које се организују интегрисано у оквиру основних и мастер академских студија (у даљем тексту: интегрисане студије).

#### **Члан 2**

Универзитет у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет) једном годишње додељује студентима награде за постигнут успех у студирању, стручном и научном раду, уметности и спорту, у складу са овим Правилником.

#### **Члан 3**

Одлуку о додељивању награде доноси Сенат Универзитета (у даљем тексту: Сенат).

Одлука из става 1 садржи податке о награђеном студенту, врсти и вредности награде.

Награде се додељују у виду сертификата или у виду сертификата и новчаног износа.

Ако се награда исплаћује и у новчаном износу, исплата се врши једнократно.

Износ новчане награде, начин обезбеђивања средстава и начин исплате средстава утврђује Сенат на предлог ректора.

#### **Члан 4**

Награде уручује ректор на свечаном скупу.

## II ВРСТЕ НАГРАДА, УСЛОВИ, ПОСТУПАК И НАЧИН ДОДЕЛЕ НАГРАДЕ

### Члан 5

Награде које додељује Универзитет су следеће:

1. награда *Најбољи студент Универзитета*;
2. награде *Студент генерације* у појединим наставно-научним областима и то:
  - 2.1. награда *Студент генерације у области природно-математичких наука*;
  - 2.2. награда *Студент генерације у области техничко-технолошких наука*;
  - 2.3. награда *Студент генерације у области друштвених наука*;
  - 2.4. награда *Студент генерације у области хуманистичких наука*;
  - 2.5. награда *Студент генерације у области уметности*; и
  - 2.6. награда *Студент генерације у области медицинских наука*.
3. Признање за врхунске резултате постигнуте на европским и светским такмичењима;
4. Награда за научни и стручни рад;
5. Награда „*Александар-Саша Поповић*“.

Универзитет упућује позив факултетима за предлагање кандидата за доделу награда из претходног става под тачкама 1, 2, 3, као и за предлагање по једног члана Комисије за доделу универзитетских награда са сваког факултета, до 15. новембра текуће школске године. Наставно-научна односно наставно-уметничко-научно веће факултета могу предложити истог студента за различите врсте награда.

Предлоге за доделу награда из става 1 овог члана под тачкама 1, 2, 3, као и предлоге по једног члана Комисије за доделу универзитетских награда са сваког факултета, утврђују наставно-научна односно наставно-уметничко-научно веће факултета и упућују их најкасније у року од 15 дана од дана упућивања позива за предлагање.

Комисија за доделу универзитетских награда броји укупно 15 чланова, међу којима је по један представник сваког факултета, као и студент проректор, по функцији.

На основу предлога факултета из става 2 овог члана, ректор именује председника и чланове Комисије за доделу универзитетских награда.

На основу предлога наставно-научних односно наставно-уметничко-научног већа факултета, Комисија за доделу универзитетских награда утврђује предлог одлуке за доделу награда из става 1 овог члана под тачкама 1, 2, 3, у року од 15 дана од дана пријема документације.

Награда из става 1 тачка 4 додељује се на основу реализованог конкурса за научне и стручне радове студената.

Награда из става 1 тачка 5 додељује се у складу са правилима прописаним чланом 17 овог правилника.

Одлуку о додели награда из овог члана доноси Сенат.

### 1. Награда *Најбољи студент Универзитета*

#### Члан 6

Награда *Најбољи студент Универзитета* додељује се студенту који је у току претходне школске године, а најкасније закључно са 30. септембром, са највећом просечном оценом завршио основне академске или интегрисане студије и који је стекао у просеку најмање 60 ЕСПБ бодова за сваку годину студирања, односно није поновио ниједну годину студија.

У случају када више кандидата који су испунили услове из става 1 овог члана имају исту и истовремено највећу просечну оцену, узимају се у обзир дужина трајања студија и друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи.

У случају када и након примене критеријума из става 2 овог члана постоји више једнако ранжираних кандидата, као додатни критеријум узимају се у обзир научне, стручне и друге активности кандидата.

Предлог за доделу награде *Најбољи студент Универзитета* се подноси на Обрасцу 1 који је саставни део овог правилника.

Предлог треба да садржи следеће податке: назив факултета, име и презиме студента, адресу електронске поште, број фиксног и мобилног телефона, адресу становања, назив студијског програма, врсту и степен студија, школску годину уписа студија, датум завршетка студија, просечну оцену на крају студија и друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи, као и научне, стручне и друге активности кандидата.

Уз попуњени образац се доставља одлука наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета о утврђивању кандидата за доделу награде *Најбољи студент Универзитета* и биографија кандидата, са документованим прилозима (доказима) о научним, стручним и другим активностима кандидата.

Наставно-научно односно наставно-уметничко-научно веће факултета предлаже једног кандидата за доделу награде који испуњава услове из става 1 овог члана.

Уколико факултет предложи више од једног кандидата за доделу награде најбољем студенту Универзитета, предлог се неће узети у разматрање.

Комисија за доделу универзитетских награда утврђује предлог одлуке за доделу награде *Најбољи студент Универзитета*, на основу предлога наставно-научних односно наставно-уметничко-научног већа факултета, у року од 15 дана од дана пријема документације.

Одлуку о додели награде *Најбољи студент Универзитета* доноси Сенат.

## 2. Награда *Студент генерације* у појединим наставно-научним областима

### Члан 7

Студентима Универзитета у појединим наставно-научним областима може се доделити једна од поткатегија награде из члана 5 став 1 тачка 2 овог правилника.

Поткатегија награде из члана 5 став 1 тачка 2 овог правилника за коју се кандидат предлаже утврђује се на основу Листе стручних области по стручним већима и факултетима сачињене на основу Правилника о раду стручних већа Сената Универзитета у Новом Саду.

Награда из члана 5 став 1 тачка 2 овог правилника додељује се кандидату који је у току претходне школске године, а најкасније закључно са 30. септембром, са највећом просечном оценом завршио основне академске студије или интегрисане студије у одговарајућој наставно-научној односно наставно-уметничкој области и који је стекао у просеку најмање 60 ЕСПБ бодова за сваку годину студирања, односно није поновио ниједну годину студија.

У случају када више кандидата за доделу једне од поткатегија награде из члана 5 став 1 тачка 2 овог правилника имају исту и истовремено највећу просечну оцену узимају се у обзир дужина трајања студија и друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи.

У случају када и након примене критеријума из става 4 овог члана постоји више једнако ранжираних кандидата, као додатни критеријум узимају се у обзир научне, стручне и друге активности кандидата.

Предлог за доделу награде *Студент генерације* у појединим наставно-научним областима се подноси на Обрасцу 2 који је саставни део овог правилника.

Предлог треба да садржи следеће податке: назив факултета, поткатогију награде за коју се кандидат предлаже, име и презиме студента, адресу електронске поште, број фиксног и мобилног телефона, адресу становања, назив студијског програма, врсту и степен студија, школску годину уписа студија, датум завршетка студија, просечну оцену на крају студија и друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи, као и научне, стручне и друге активности кандидата.

Уз попуњени образац се доставља одлука наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета о утврђивању кандидата за доделу награде *Студент генерације* у појединим наставно-научним областима и биографија кандидата, са документованим прилозима (доказима) о научним, стручним и другим активностима кандидата.

За доделу награде *Студент генерације* наставно-научно односно наставно-уметничко-научно веће факултета има право да предложи по једног кандидата за сваку поједину наставно-научну област из члана 5 став 1 тачка 2 овог правилника, за коју испуњава услове утврђене овим чланом.

Комисија за доделу универзитетских награда, у року од 15 дана од дана пријема документације, утврђује предлог одлуке за доделу награде из члана 5 став 1 тачка 2 овог правилника, на основу предлога наставно-научних односно наставно-уметничко-научног већа факултета,

Одлуку о додели Награде доноси Сенат.

### **3. Признање за врхунске резултате постигнуте на европским и светским такмичењима**

#### **Члан 8**

Универзитет додељује признања студентима за врхунске резултате постигнуте на европским и светским такмичењима.

Признања се додељују студентима основних академских студија или интегрисаних студија који су освојили прво, друго или треће место на европским и светским такмичењима у претходној школској години, а најкасније до 30. септембра текуће године.

Факултет предлаже кандидате за доделу признања на основу позива за предлагање кандидата у складу са чланом 5 став 2 овог правилника.

Предлог наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета за доделу награде из става 1 овог члана треба да садржи: назив факултета, име и презиме студента, адресу електронске поште, број фиксног и мобилног телефона студента, назив и кратак опис такмичења и податак о освојеној награди на такмичењу.

Предлог се подноси на Обрасцу 3 који је саставни део овог правилника.

Уз попуњени образац, доставља се одлука наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета о предлагању кандидата за доделу признања.

Комисија за доделу универзитетских награда утврђује предлог одлуке за доделу признања из овог члана, на основу предлога наставно-научних односно наставно-уметничко-научних већа факултета.

Одлуку о додели признања доноси Сенат.

#### 4. Награда за научни и стручни рад

##### Члан 9

За научне и стручне радове студената Универзитет додељује Награду за научни и стручни рад.

Награда за научни и стручни рад се може доделити студенту који је у текућој школској години уписан на један од студијских програма:

- основних академских студија и
- студија које се организују интегрисано у оквиру основних и мастер академских студија.

##### Члан 10

Универзитет до 15. новембра текуће школске године упућује позив факултетима да доставе предлоге наслова за израду научних и стручних радова и предлоге за именовање ментора за израду научних и стручних радова, као и председника и чланова комисија за оцену урађених научних и стручних радова студената у текућој школској години.

Предлоге наслова научних и стручних радова и предлоге за именовање ментора, председника и чланова комисија за оцену урађених научних и стручних радова утврђују наставно-научна, односно наставно-уметничко-научна већа факултета и упућују их Сенату најкасније у року од 15 дана од дана упућивања позива из члана 1 овог става.

Комисија за оцену урађених научних и стручних радова (у даљем тексту: Комисија) има три члана, од којих је један председник Комисије и он се у предлогу наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа наводи на првом месту.

Предлог такође садржи електронске адресе и контакт телефоне свих чланова Комисије. Ментор није члан Комисије.

На основу предлога из става 2 овог члана, Сенат утврђује наслове научних и стручних радова, именује менторе, председнике и чланове комисија за оцену урађених научних и стручних радова и расписује конкурс за научне и стручне радове студената.

##### Члан 11

Конкурс из члана 10 објављује се на интернет страници Универзитета и доставља се факултетима ради информисања студената.

Студенти заинтересовани за учешће на конкурс из става 1 овог члана, по објављивању конкурса, дужни су да се пријаве ментору именованом за израду научног и стручног рада одређеног наслова.

У писању једног рада може да учествује највише три студента.

Рад који се подноси на конкурс треба да буде припремљен у складу са техничким упутством које је саставни део овог правилника.

Претходно објављени радови, радови који су раније награђивани и завршни радови не могу се подносити на конкурс.

##### Члан 12

Студент је обавезан да рад заврши и заједно са обавезном документацијом преда га надлежној служби Универзитета до 1. марта текуће школске године у којој се расписује конкурс.

Рад и обавезна документација се предају у штампаној и електронској форми, на адресу утврђену текстом конкурса. Уз рад се прилаже следећа обавезна документација: попуњена пријава на конкурс која се подноси на Обрасцу 4 који је саставни део овог правилника,

фотокопија прве странице индекса и странице индекса која садржи податак о последњем овереном семестру на факултету.

Пријава на конкурс садржи следеће податке о студенту: име и презиме студента, контакт податке студента (адреса електронске поште, број фиксног и мобилног телефона), назив факултета, назив студијског програма, врста, степен и година студија, наслов рада и име и презиме ментора.

Приликом подношења рада у електронској форми, рад треба да је припремљен помоћу текст процесора WORD и подноси се у .doc формату. Уз рад у електронској форми такође се доставља скенирана обавезна документација (у формату .jpg, .png или .pdf) утврђена претходним ставовима овог члана.

У случају учешћа на конкурс супротно одредбама овог правилника пријављени рад неће бити узет у разматрање, о чему предлог одлуке доноси Комисија, а коначну одлуку Сенат.

#### Члан 13

Комплетну документацију у електронској форми надлежна служба Универзитета доставља свим члановима Комисије путем електронске поште најкасније до 15. марта текуће школске године.

#### Члан 14

Комисија из члана 10 став 3 овог правилника доставља надлежној служби Универзитета извештај о оцени рада, у штампаној и електронској форми, најкасније до 15. априла школске године у којој се конкурс реализује.

Извештај о оцени рада треба да садржи предлог оцене рада и кратко образложење оцене.

Извештај комисије мора бити потписан од стране свих чланова.

Комисија доноси одлуку већином гласова.

Комисија у извештају може да предложи следећу оцену рада: а) да се аутору или ауторима додели Награда за научни и стручни рад; б) да се Награда за научни и стручни рад не додели; или в) да се рад не узме у разматрање из разлога поступања супротно одредбама овог правилника.

#### Члан 15

На основу предлога Комисије, Сенат доноси одлуку о награђивању студената за стручни и научни рад, односно одлуку о изузимању из разматрања.

#### Члан 16

Награђени радови чувају се на Универзитету.

Универзитет може штампати, односно објављивати награђене радове у целисти или њихове поједине делове, уз сагласност аутора.

### 5. Награда „Александар-Саша Поповић“

#### Члан 17

У знак сећања на једног од најбољих студената и асистента Природно-математичког факултета у Новом Саду, који је као резервиста Војске Југославије погинуо у НАТО бомбардовању, Универзитет је 1999. године донео Одлуку о установљавању Награде „Александар-Саша Поповић“.

Награда „Александар-Саша Поповић“ додељује се најбољем студенту студијског програма из области информатике на факултетима Универзитета, уз услов да је завршио основне и мастер академске студије или интегрисане студије са просечном оценом најмање 9,50 на сваком од нивоа студија и да је одбранио мастер рад са оценом 10,00 у року утврђеном

наставним планом студија, уз јасно показан научни допринос информатици, те да у току студија није поновио ниједну годину.

У случају када и након примене критеријума из става 2 овог члана постоји више једнако ранжираних кандидата, предност се даје кандидату који има боље научне и стручне активности у области информатике.

Награда се додељује у виду сертификата који издаје Универзитет и исплатом новчаног износа, за шта средства обезбеђује Природно-математички факултет у Новом Саду.

Универзитет до 15. новембра текуће школске године упућује позив факултетима који имају акредитоване студијске програме из области информатике да поднесу Сенату Универзитета предлоге кандидата за награду из става 2 овог члана, у року од 15 дана од дана упућивања позива за предлагање.

Предлог наставно-научног већа факултета за доделу награде из става 2 овог члана треба да садржи: назив факултета, име и презиме студента, адресу електронске поште, број фиксног и мобилног телефона студента, назив студијског програма, врсту и степен студија, школску годину уписа студија, датум завршетка студија, просечну оцену на крају студија и друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи, као и научне, стручне и друге активности кандидата.

Предлог се подноси на Обрасцу 5 који је саставни део овог правилника.

Уз попуњени образац, доставља се одлука наставно-научног већа факултета о предлагању кандидата за доделу награде.

Предлог одлуке за доделу награде из овог члана утврђује Комисија за доделу награде, на основу предлога кандидата наставно-научних већа факултета.

Комисију за доделу награде из претходног става именује Сенат на предлог ректора и састоји се од три члана из реда наставника Универзитета стручних за област информатике, од којих су два наставника запослена на Природно-математичком факултету у Новом Саду.

Одлуку о додели награде доноси Сенат.

### III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 18

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о награђивању студената број 01-152/44 од 20. октобра 2016. године.

Одлука Наставно-научног већа Универзитета о установљавању награде „Александар-Саша Поповић“ донета 6. децембра 1999. године остаје на снази у делу који није у супротности са одредбама овог правилника.

#### Члан 19

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, које ће се извршити објављивањем на интернет страници и на огласној табли Универзитета.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

Проф. др Дејан Јакшић



## ОБРАЗАЦ 1

**ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ НАГРАДЕ  
НАЈБОЉИ СТУДЕНТ УНИВЕРЗИТЕТА**

|   |                           |  |
|---|---------------------------|--|
| <b>Назив факултета</b>  |                           |  |
| <b>Име и презиме кандидата</b>  |                           |  |
| <b>Контакт подаци кандидата</b><br>(адреса електронске поште, број фиксног и мобилног телефона, адреса становања)             |                           |  |
| <b>Назив студијског програма</b>  |                           |  |
| <b>Степен и врста студија</b><br>(молимо Вас да обележите једну од понуђених врста студија)                                   | Основне академске студије |  |
|   | Интегрисане студије       |  |
| <b>Школска година уписа студија</b>   |                           |  |
| <b>Датум завршетка студија</b>  |                           |  |
| <b>Друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи, као и научне, стручне и друге активности кандидата</b> |                           |  |
| <b>Просечна оцена на крају студија</b>  |                           |  |

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис предлагача:

\_\_\_\_\_

Уз попуњени образац доставља се:

- Одлука наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета о утврђивању кандидата за доделу Награде
- Биографија кандидата током студија (са доказима)

## ОБРАЗАЦ 2

**ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ НАГРАДЕ СТУДЕНТ ГЕНЕРАЦИЈЕ  
У ПОЈЕДИНИМ НАСТАВНО-НАУЧНИМ ОБЛАСТИМА**

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Назив факултета</b>  |   |  |
| <b>Поткатегорија награде<br/>за коју се кандидат предлаже</b><br>(молимо Вас да обележите једну од<br>понуђених поткатегорија*)               | <i>Студент генерације у области<br/>природно-математичких наука</i> |  |
|   | <i>Студент генерације у области<br/>техничко-технолошких наука</i>  |  |
|   | <i>Студент генерације у области<br/>друштвених наука</i>            |  |
|   | <i>Студент генерације у области<br/>хуманистичких наука</i>         |  |
|   | <i>Студент генерације у области<br/>уметности</i>                   |  |
|   | <i>Студент генерације у области<br/>медицинских наука</i>           |  |
| <b>Име и презиме кандидата</b>  |   |  |
| <b>Контакт подаци кандидата</b><br>(адреса електронске поште,<br>број фиксног и мобилног телефона,<br>адреса становања)                       |   |  |
| <b>Назив студијског програма</b>  |   |  |
| <b>Степен и врста студија</b><br>(молимо Вас да обележите једну<br>од понуђених врста студија)  | Основне академске студије   |  |
|   | Интегрисане студије   |  |
| <b>Школска година уписа студија</b>   |   |  |
| <b>Датум завршетка студија</b>  |   |  |
| <b>Друге активности које се<br/>вреднују и евидентирају у<br/>додатку дипломи, као и научне,<br/>стручне и друге активности<br/>кандидата</b> |   |  |
| <b>Просечна оцена на крају студија</b>  |   |  |

\* Поткатегорија награде за коју се кандидат предлаже утврђује се на основу Листе стручних области по стручним већима и факултетима сачињене на основу Правилника о раду стручних већа Сената Универзитета у Новом Саду.

Датум:

Потпис предлагача:

Уз попуњени образац доставља се:

- Одлука наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета о утврђивању кандидата за доделу Награде
- Биографија кандидата током студија (са доказима)

## ОБРАЗАЦ 3

**ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА ЗА ВРХУНСКЕ РЕЗУЛТАТЕ НА  
ЕВРОПСКИМ И СВЕТСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА**

|  |                           |  |
|--|---------------------------|--|
| <b>Назив факултета</b>   |                           |  |
| <b>Име и презиме студента</b><br>(у случају да је успех остварен тимским учешћем на такмичењу, молимо вас да унесете списак свих чланова тима) |                           |  |
| <b>Контакт подаци студента/студената</b><br>(адреса електронске поште, број фиксног и мобилног телефона)                                       |                           |  |
| <b>Степен и врста студија</b><br>(молимо Вас да обележите једну од понуђених врста студија)  | Основне академске студије |  |
|  | Интегрисане студије       |  |
| <b>Назив такмичења</b>   |                           |  |
| <b>Кратак опис такмичења</b>   |                           |  |
| <b>Освојена награда</b>  |                           |  |

Датум:

Потпис предлагача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уз попуњени образац доставља се:

- Одлука наставно-научног односно наставно-уметничко-научног већа факултета о утврђивању кандидата за доделу признања

## ОБРАЗАЦ 4

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС  
ЗА НАУЧНИ И СТРУЧНИ РАД СТУДЕНТА И ПОТВРДА МЕНТОРСТВА**

|  |                           |  |
|--|---------------------------|--|
| <b>Име и презиме студента</b>  |                           |  |
| <b>Контакт подаци студента</b><br>(адреса електронске поште, број фиксног и мобилног телефона) |                           |  |
| <b>Назив факултета</b>   |                           |  |
| <b>Назив студијског програма</b>   |                           |  |
| <b>Степен и врста студија</b><br>(молимо Вас да обележите једну од понуђених врста студија)    | Основне академске студије |  |
|  | Интегрисане студије       |  |
| <b>Година студија</b>  |                           |  |
| <b>Наслов рада</b>   |                           |  |
| <b>Име и презиме ментора</b>   |                           |  |

Својим потписом ментор потврђује менторство у изради наведеног рада.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис ментора

\_\_\_\_\_

## ТЕХНИЧКО УПУТСТВО ЗА ПИСАЊЕ НАУЧНИХ И СТРУЧНИХ РАДОВА СТУДЕНАТА

1. Рад треба да садржи следеће:
  - Наслов рада (не више од 10 речи).
  - Поднаслов (опционо).
  - Подаци о ауторима: име, презиме, назив факултета.
  - Апстракт рада максималне дужине 150 речи.
  - Кључне речи (не више од 10).
  - Текст рада, максималног обима 12 страница.
  - Листу референци.
  
2. Упутство за обликовање текста:
  - Формат странице: А4.
  - Маргина: 2 cm свака.
  - Фонт: ћирилични, TimesNewRoman, величине 10.5 (важи и за наслове, поднаслове, називе слика, називе табела, апстракт, кључне речи итд).
  - Апстракт и кључне речи позиционирати одмах на почетку текста.
  - Наслови, поднаслови, називи табела, илустрација, слика итд. треба да су нумерисани арапским бројевима.
  - Сlike, илустрације, схеме је потребно приложити у .jpg формату (резолюције 300\*300 DPI).
  - Референце у тексту наводе се коришћењем арапских бројева у загради ( ), према редоследу појављивања.
  - Листу референци (литературу) треба навести на посебној страници, на крају рада. Све иностране изворе литературе треба навести латиничним писмом, док домаће изворе литературе треба навести ћириличним писмом.

## ОБРАЗАЦ 5

**ПРЕДЛОГ ЗА ДОДЕЛУ НАГРАДЕ  
„АЛЕКСАНДАР САША ПОПОВИЋ“**

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Назив факултета</b>  |   |  |
| <b>Име и презиме кандидата</b>  |   |  |
| <b>Контакт подаци кандидата</b><br>(адреса електронске поште, број фиксног и мобилног телефона, адреса становања)             |   |  |
| <b>Подаци о завршеним студијама</b>   | <i>Напомена: Уколико је кандидат завршио основне и мастер студије потребно је попунити податке под а) и б); у случају да је кандидат завршио интегрисане студије, потребно је попунити само део под в).</i> |  |
| а) Основне академске студије  | Назив студијског програма   |  |
|   | Школска година уписа студија  |  |
|   | Датум завршетка студија   |  |
|   | Просечна оцена на крају студија   |  |
| б) Мастер академске студије   | Назив студијског програма   |  |
|   | Школска година уписа студија  |  |
|   | Датум завршетка студија   |  |
|   | Просечна оцена на крају студија   |  |
| в) Интегрисане основне и мастер академске студије   | Назив студијског програма   |  |
|   | Школска година уписа студија  |  |
|   | Датум завршетка студија   |  |
|   | Просечна оцена на крају студија   |  |
| <b>Друге активности које се вреднују и евидентирају у додатку дипломи, као и научне, стручне и друге активности кандидата</b> |   |  |

Датум:

Потпис предлагача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уз попуњени образац доставља се:

- Одлука наставно-научног већа факултета о утврђивању кандидата за доделу Награде